කාර්ය සාධන වාර්තාව
வருடாந்தச் செயலாற்றுகை அறிக்கை
ANNUAL PERFORMANCE REPORT

2022

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
கைத்தொழில் அமைச்சு
Ministry of Industries

2022 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

கைத்தொழில் அமைச்சு
செலவினத் தலைப்பு இலக்கம். 149

இந்த அறிக்கை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

பொருடக்கம்

	பக்கம்
முன்னுரை	V
அத்தியாயம் 01: நிறுவனத்தின் சுயவிபரத்தை செயல்படுத்துவதன் சுருக்கம்	1 - 6
அத்தியாயம் 02 : முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்	7 - 26
அத்தியாயம் 03 : முழுமையான நிதியியல் செயலாற்றுகை	27 - 36
அத்தியாயம் 04 : செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்	37 - 40
அத்தியாயம் 05 : நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கான செயலாற்றுகை	41 - 44
அத்தியாயம் 06 : மனிதவள விபரங்கள்	45 - 54
அத்தியாயம் 07 : இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	55 - 62
இணைப்பு	i -xiv

முன்னுரை

2020.08.21ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட 2/2020ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றுநிருபத்தின் தேவைப்பாட்டுக்கு அமைவாக கைத்தொழில் அமைச்சின் 2022ஆம் ஆண்டிற்கான செயலாற்றுகை அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அறிக்கையின் முதலாவது அத்தியாயம் அமைச்சின் நிறுவனத்தின் சுயவிபரத்தை செயல்படுத்துவதன் சுருக்கத்தினை வெளிப்படுத்துகின்றது. அதற்கமைவாக, இந்த அத்தியாயம் தொலைநோக்கு, செயற்பணி, நோக்கங்கள், நிறுவனத்தின் கட்டமைப்புடன் அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழ் வரும் திணைக்களங்கள், அரச நிறுவனங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் விபரங்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது.

இந்த அறிக்கையின் இரண்டாவது அத்தியாயம் அமைச்சின் கீழ் உள்ள பிரிவுகள், கூட்டுத்தாபனங்கள், தொழில்முயற்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களின் ஊடாக செயற்படுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கினை அறிக்கையிடுகின்றது..

அதன் மூன்றாம் அத்தியாயம் அமைச்சின் 2022ஆம் ஆண்டின் முழுமையான நிதியியல் செயலாற்றுகையை வெளிப்படுத்துகின்றது. அமைச்சின் வருடாந்த செயற்த்திட்டத்திற்கு சமாந்தரமாகவுள்ள அமைச்சின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகளின் முன்னேற்றம் நான்காம் அத்தியாயத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

இந்த அறிக்கையின் ஐந்தாம் அத்தியாயம் அமைச்சின் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவினை வெளிப்படுத்துவதுடன், அதற்காக அமைச்சு வழங்கிய பங்களிப்பினையும் உள்ளடக்கியுள்ளது.

அமைச்சின் மனித வள விபரங்களை ஆறாம் அத்தியாயம் கொண்டுள்ளது. இந்த அத்தியாயத்தில் பதவியணி மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் சுருக்கம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இணக்க அறிக்கைகள் ஏழாம் அத்தியாயத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறித்த சுற்றநிரூபத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு மாதிரியில் குறிப்பிட்டவாறு எதிர்பார்க்கும் செயலாற்றுகை பற்றிய இணக்க அறிக்கை ஏழாம் அத்தியாயத்தின் ஊடாக குறிப்பிடப்பட்டள்ளது.

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் சுயவிபரத்தை செயல்படுத்துவதன் சுருக்கம்

1.1 நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்

தொலைநோக்கு

"உலகளாவில் போட்டித்தன்மையுள்ள, நிலைபேறான மற்றும் தனித்தன்மையுள்ள இலங்கை தயாரிப்பு கைத்தொழிற்துறை"

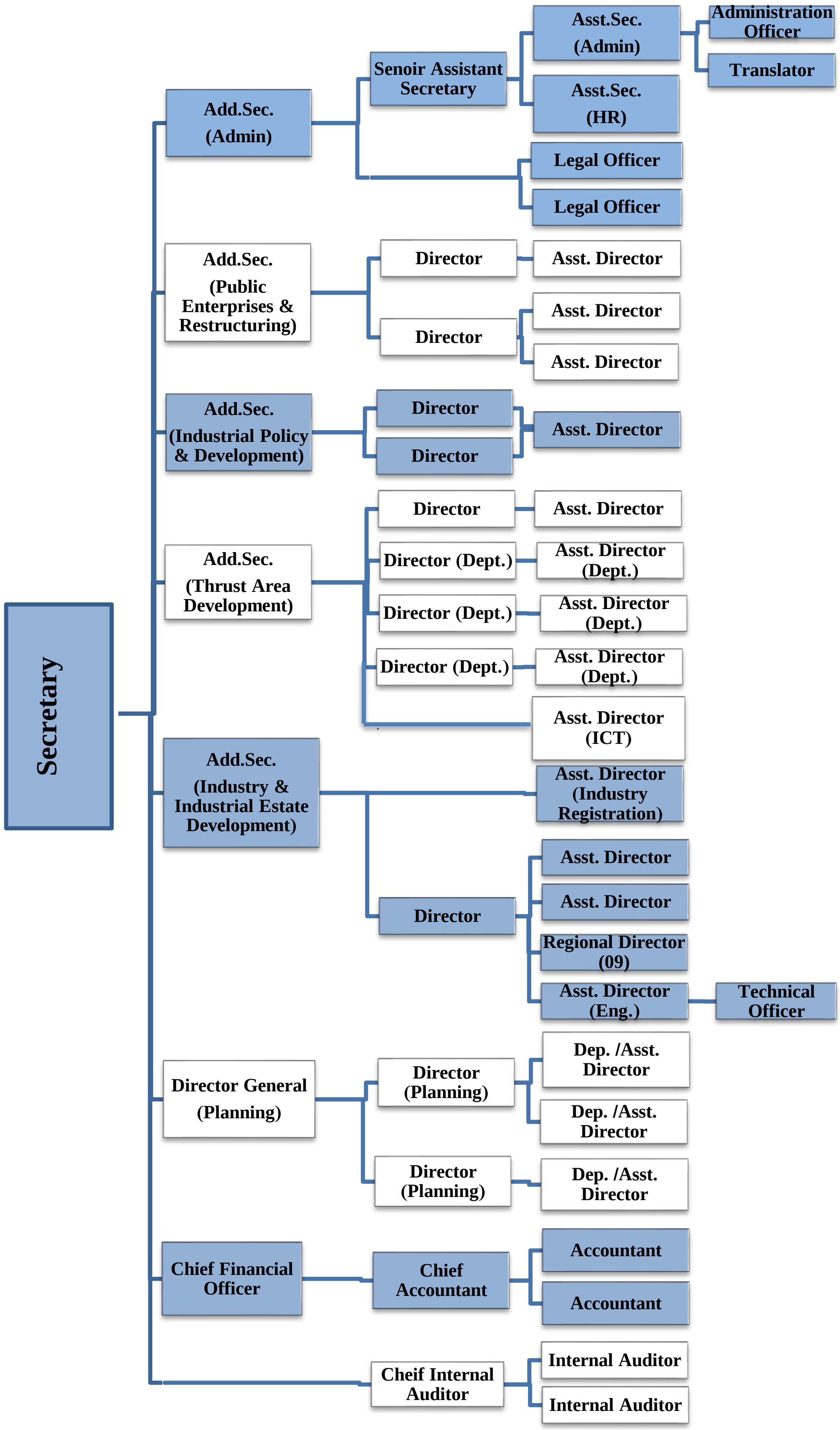
செயற்பணி

"பன்முகப்படுத்தப்பட்ட, பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட மற்றும் புத்தாக்க தயாரிப்புகள், பசுமை நடைமுறைகள், சிறந்த சந்தை அணுகல் மற்றும் அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய தொழிற்துறை மேம்பாட்மை ஊக்குவிப்பதற்காக கூர்மையான தொழில்நுட்பம், அறிவு மற்றும் புதுமையான சிந்தனை கொண்டமைந்த உகந்த சூழலை உருவாக்குதல்."

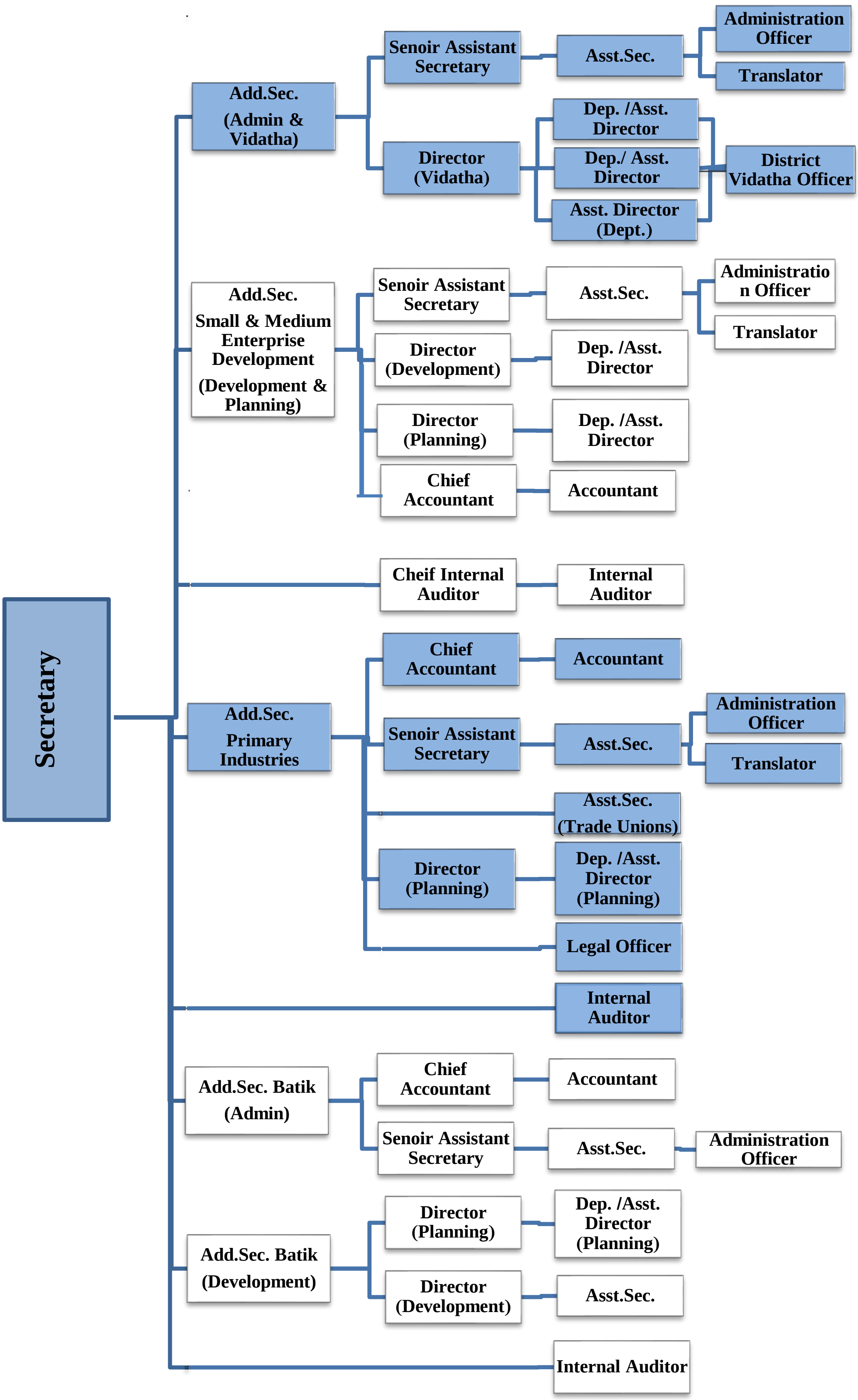
நோக்கங்கள்

- தயாரிப்புத் துறையில் உள்ள அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் வினைத்திறனான சேவையை வழங்குவதற்காக பயனுள்ள கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்.
- தயாரிப்புத் துறையில் தொழில்நுட்ப பிரயோகத்தின் பயன்பாடு, பெறுமதி சேர்த்தல், பண்ட பன்முகப்படுத்தல், உள்ளூர் வளங்களின் பயன்பாடு மற்றும் நிலைபேற்றை மேம்படுத்தல்.
- பரந்தளவான கைத்தொழில் அபிவிருத்தியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பிராந்திய கைத்தொழில் அபிவிருத்தி மற்றும் விரிவான முதலீட்டு சந்தர்ப்பங்களை ஊக்குவித்தல்.
- தயாரிப்பு கைத்தொழிற்துறையில் உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச சந்தை
- அணுகலை மேம்படுத்தல்.

1.3 நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம் 1



1.3 நிறுவன ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம் 2



1.4. அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் பிரிவுகள் மற்றும் நிறுவனங்கள்

பிரிவுகள்

01. கொள்கை மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு
02. கைத்தொழில் அபிவிருத்திப் பிரிவு
03. அபிவிருத்திப் பிரிவு I
04. அபிவிருத்திப் பிரிவு II
05. அபிவிருத்திப் பிரிவு III
06. கைத்தொழில் பதிவு செய்தல் பிரிவு
07. கருத்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு
08. அரச தொழில்முயற்சி மற்றும் மீள்கட்டமைப்பு பிரிவு
09. நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் உள்நாட்டு உற்பத்தி மேம்பாட்டு பிரிவு
10. ஆரம்ப கைத்தொழில் பிரிவு
11. சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி பிரிவு

அமைச்சுக்கு சொந்தமான திணைக்களங்கள், தொழில்முயற்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்

01. கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை இலங்கை (IDB)
02. தேசிய தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (NEDA)
03. கஹட்டகஹ கிரபைட் லங்கா லிமிடட் (KGLL)
04. லங்கா பீங்கான் கூட்டுத்தாபனம் (செங்கல் மற்றும் ஓடுகள் பிரிவு) (CCC)
05. பரந்தன் கெமிகல்ஸ் கம்பனி லிமிடட (PCCL)
06..இலங்கை கனிய மணல் நிறுவனம் (LMSL)
07. தேசிய உப்புக் கம்பனி லிமிடட் (NSL)
08. வரையறுக்கப்பட்ட பி.பி.சீ. நிறுவனம் (BCC)
09. வரையறுக்கப்பட்ட கடதாசிக் கூட்டுத்தாபனம் (NPCL)
10. ஆரம்ப கைத்தொழில் பிரிவ் (SLCC)
11. சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி பிரிவ் (LAL)
12. லங்கா லேலன்ட் லிமிடட் (LLL)
13. தேசிய வடிவமைப்பு மத்தியநிலையம் (NDC)
14. புடவைத் திணைக்களம் (DTI)
15. இலங்கை புடவை மற்றும் ஆடைகள் நிறுவனம் (SLITA)
16. இலங்கை கைப்பணி கைத்தொழில் சபை (லக்சல) (SLHB)
17. தேசிய கைப்பணி பேரவை (NCC)
18. வரையறுக்கப்பட்ட லங்கா சலுசல (LSL)
19. தேசிய இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண அதிகாரசபை (NGJA)
20. இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி நிறுவனம் (GJRTI)
21. வரையறுக்கப்பட்ட லங்கா பொஸ்போற் நிறுவனம் (LPL)
22. விதாதா மத்தியநிலையம்
23. கம்பனி பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம் (ROC)
24. கைத்தொழில் தொழில்நுட்ப நிறுவனம் (ITI)

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றமும் எதிர்கால நோக்கும்

2.1 கொள்கை அபிவிருத்திப் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- கைத்தொழில் அபிவிருத்திக்கான தேசிய கொள்கை (NaPID) உருவாக்கப்பட்டது.
- 1990ஆம் ஆண்டு 46ஆம் இலக்க கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சட்டத்தை திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.
- இலங்கையில் மோட்டார் வாகனத் தயாரிப்பு, ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் வாகனங்களுக்கான உதிரிப்பாகங்கள் தயாரிப்பு தொடர்பான நியம தொழிற்பாட்டு நடைமுறைகளின் கீழ் ஒரு வருடத்தினுள் 10,490 வாகனங்கள் (நான்கு சக்கர வாகனம் - 8,184 மற்றும் இரு சக்கர வாகனம் - 2,306) ஒருங்கிணைக்கப்பட்டுள்ளது.
- 30% வீதத்திற்கு மேற்பட்ட உள்ளூர் பெறுமதி சேர்த்தல்களை மேற்கொள்ளுகின்ற உள்நாட்டில் தயாரிக்கப்பட்ட அல்லது ஒன்றிணைக்கப்பட்ட மோட்டார் வாகனங்கள் மற்றும் மின்சார உபகரணங்கள் (எச்எச் தலைப்பு 84 மற்றும் 85 இன் கீழ்வரும்) கலால் வரியில் இருந்து விலக்குப் பெறுவதற்கு, உரிய அரச நிறுவனங்களுக்கு விதப்புரைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- கைத்தொழிற்துறையாளர்களுடன் கலந்துரையாடல்களை நடாத்தி, தீர்வைகள் தொடர்பான பிரச்சினைகளை நிதி அமைச்சின் ஊடாக தீர்ப்பதற்கு தனது பங்களிப்பை வழங்குகியுள்ளது.
- கைத்தொழில் அபிவிருத்திக்கான தேசிய கொள்கை மற்றும் அவற்றினை செயற்படுத்துவதற்காக உபாயமார்க்க செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை 2023ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்துவதற்காக அமைச்சரவை அங்கீகாரத்திற்கு சமர்ப்பித்துள்ளது.

எதிர்கால இலக்கு

- கொள்கை அபிவிருத்திப் பிரிவு உள்ளூரில் வாகனங்களை ஒருங்கிணைக்கும் போது ஒருங்கிணைப்பவர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்கள் முகம் கொடுக்கும் பிரச்சினைகள் மற்றும் அனுபவம் என்பவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2023 ஆகும் போது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பாட்டு நடைமுறையை மீளாய்வு செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- உள்ளூர் வாகனத் தயாரிப்பு மற்றும் ஒன்றிணைப்பு கைத்தொழிலைப் போல் மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்களை தயாரிப்பில் ஈடுபட்டள்ளவர்களுக்கும் உள்ளூர் நிறுவனங்களுடன் பங்குடமை வியாபாரத்தினை உருவாக்குவதற்கு உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு முதலீட்டினை ஊக்குவித்தல்.

2.2 கைத்தொழில் அபிவிருத்திப் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- அமைச்சு, நாடு முழுவதிலும் உள்ள 20 மாவட்டங்களில் மின்சாரம், நீர் மற்றும் பாதை போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை உள்ளடக்கி 33 கைத்தொழில் பேட்டைகளை 1,069.52 ஏக்கர் நிலப்பரப்பில் அபிவிருத்தி செய்துள்ளது.

- மேற்குறிப்பிட்ட 33 கைத்தொழில் பேட்டைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிக்காக அரசாங்கம் ரூபா 3,980.5 மில்லியனை முதலீடு செய்துள்ளதுடன், இந்தக் கைத்தொழில் பேட்டைகளில் அவர்களுடைய கைத்தொழிற்சாலைகளை நிறுவுவதற்காக தனியார் துறையினர் ரூபா 56,480.70 மில்லியனை முதலீடு செய்துள்ளனர்.

- 2022ஆம் ஆண்டினுள், கைத்தொழில் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 469 கைத்தொழிற்சாலைகள் அவர்களுடைய வணிகத் தொழிற்பாட்டினை ஆரம்பித்துள்ளதுடன், இதனூடாக 21,914 தொழில்வாய்ப்புகள் உருவாக்கப்பட்டது.

- அமைச்சின் அங்கீகாரம் பெற்ற கைத்தொழில் பேட்டைகளில் காணி ஒதுக்கப்பட்டுள்ள கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 41 ஆகும்.

- உலப்பன கைத்தொழில் பேட்டையின் வேலி மற்றும் பாதைத் தடைகள் மற்றும் வாயிற் கதவினை புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது.

- புத்தள கைத்தொழில்பேட்டையின் நீர் முறைமையின் புதுப்பித்தல் பணிகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது.

- களுத்துறை கைத்தொழில்பேட்டையின் உள்ளகப் பாதைகளை நிர்மாணிக்கும் பணிகளுக்கான தொகை பாதை அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு கொடுப்பனவு செய்து முடிக்கப்பட்டுள்ளது.

- கட்டுநாயக்க கைத்தொழில்பேட்டையின் பாதுகாப்பு வேலி நிர்மாணிப்பு பணிகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளன.

- ஏறாவூர் கைத்தொழில் வலயத்தின் -

    கழிவு நீரை அகற்றும் கருத்திட்டத்தின் *98%* வீதப் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

    மின்சாரத்தை வழங்கும் பணிகளின் *98%* வீதம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

    நுழைவுப் பாதையின் அபிவிருத்திப் பணிகளின் *95%* வீதம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

    நீர் வழங்குவதற்கான நீர் முறைமைகள் *95%* வீதம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

எதிர்கால இலக்கு

- பிரதேச கைத்தொழில் போட்டைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் புதிய 02 கைத்தொழில் போட்டைகளை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- பிரதேச ரீதியாக மாவட்ட செயலக மட்டத்தில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர கைத்தொழில் பேட்டைகளை நிறுவுதல் எனும் தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 10 காணிகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் பூர்த்தி செய்து பொருத்தமான முதலீட்டாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு தயார்படுத்தல்.

2.3 நம்பிக்கை அபிவிருத்திப் பிரிவு

அபிவிருத்திப் பிரிவு I

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- Profood Propack சர்வதேச கண்காட்சி உள்ளூர் மற்றும் வெளியூர் கைத்தொழிற்சாலையாளர்கள் 225 பேரின் பங்களிப்புடன் 280 விற்பனைக் கூடங்களை உள்ளடக்கி உணவுத் தயாரிப்பில் ஈடுபட்டுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களுக்காக விசேட மண்டபத்தையும் உள்ளடக்கி வியாபாரக் கண்காட்சி வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்யப்பட்டது.

- லங்கா பக் கண்காட்சி (Lanka Pak Exhibition - 2021) உள்ளூர் மற்றும் வெளியூர் நபர்களின் 75 கூடங்களை உள்ளடக்கி மற்றும் 7500 பார்வையார்களைக் கொண்டு வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டது.

- உணவு ஆய்வுகூட (Accredited Food Laboratory) கருத்திட்டத்தின் ஆய்வுகூட கட்டத்தின் முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் மாடிக்கு மின்சார விநியோகம் பூர்த்திசெய்யப்பட்டதுடன் உணவுக் கைத்தொழில் சார்ந்த் 206 ஆய்வுகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டது

- இலங்கை பொதியிடல் நிறுவனத்துடன் இணைந்து, பொதியிடல் கைத்தொழில் பிரிவில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கைத்தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ள 25 நபர்களுக்கு பொதியிடல் கைத்தொழில் பற்றிய சான்றிதழ் பயிற்சி பாடநெறி வெற்றிகரமாக நடாத்தி முடிக்கப்பட்டது.

- உணவுத் தயாரிப்பாளர்கள் மற்றும் ஏற்றுமதியார்களின் சேதன தயாரிப்புகளை சான்றிதல்படுத்துவதற்கு நிதி உதவிகளை வழங்குதல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 25 கைத்தொழிற்சாலைகள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டதுடன், அதில் சான்றிதழ் அளிக்கும் செயற்பாடுகள் 14 கைத்தொழிற்சாலைகளில் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதுடன், ஏனையவற்றில் அது இறுதிக் கட்டத்தில் உள்ளது.

சவால்கள்

- தேசிய மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளின் போட்டித்தன்மைக்கு முகம் கொடுப்பதற்கு ஏற்றவகையில் தரமான மற்றும் சுகாதாரமான உணவுகளின் தயாரிப்புக்கு உள்ளூர் தயாரிப்பாளர்களை ஊக்குவித்தல்.

- தேசிய மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளுக்கான உணவுகளின் தயாரிப்புகளின் தரத்தினை மேம்படுத்தல், இரசாயன ஆய்வுகூட வசதிகளை வழங்குதல் என்பவற்றின் ஊடாக தொழில்முயற்சியாளர்களை ஊக்குவித்தல்.

- உயர் தரமுடைய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட உள்ளூர் பொதியிடல் தயாரிப்புகளில் ஏனைய கைத்தொழிலுக்கு அவசியமான பொதியிடல் மற்றும் ஏற்றுமதிக்கு அவசியமான பொதியிடலை வழங்குதல்.

எதிர்கால இலக்கு

- உயர் தரமுடைய தயாரிப்புகளை உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைகளுக்கு வழங்குதல்.
- உயர் தரமுடைய மற்றும் இயலளவு அதிகமுடைய தயாரிப்புக்கு பொதியிடல் கைத்தொழிலை ஊக்குவித்தல்.
- தயாரிப்பு கைத்தொழில் நிறுவனத்தின் வினைத்திறனை மேம்படுத்தவதற்கும், சேவையில் ஈடுபட்டள்ளவர்களின் வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கும் உள்ளூர் மற்றும் வெளியூர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.
- சந்தை போட்டி மற்றும் நிலைத்திருப்பை மேம்படுத்தவதன் ஊடாக வருமானம் மற்றும் தொழில்வாய்ப்புகளை உருவாக்குவதற்கான சந்தர்ப்பத்தை அதிகரித்தல் மற்றும் அந்த கைத்தொழிலின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தவதற்கு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்தல்.
- உள்ளூரில் சர்வதேச கண்காட்சிகளை ஒழுங்குசெய்வதன் ஊடாக தேசிய கைத்தொழிலுக்கு அவசியமான புதிய தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் அந்த கைத்தொழிலுக்கு அவசியமான உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைகளை பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு உதவுதல்.

அபிவிருத்திப் பிரிவு II

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- மோட்டார் வாகன ஒன்றிணைக்கும் கைத்தொழிற்துறையின் தயாரிப்பின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு சர்வதேசத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஐயுவுகு 16949 (ஐவெநசயெவழையெட யுரவழஅழவளைந வுயளம குழசஉந) தரச் சான்றிதழைப் பெற்றக்கொள்வதற்கு 3 உள்ளூர் வாகன உதிரிப்பாக தயாரிப்பாளர்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல்.

சவால்கள்

- இறக்குமதி மூலப்பொருட்களுக்கு சில தீர்வைகள் மற்றும் செஸ் பிரச்சினை காணப்படுகின்றது.
- அதிக வலுச்சக்தி ஆகுசெலவு மற்றும் எரிபொருள் விலையேற்றம்
- செயற்பாட்டு அபிவிருத்தி மற்றும் பெறுமதி சேர்ப்புக்கு தொழில்நுட்ப உதவி போதியளவில் கிடைக்காமை.
- ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்திக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி போதாமை.
- பிரதான ஏற்றுமதிக்கான சந்தை கிடைக்காமை.
- அரச நிறுவனங்களுக்கிடையே காணப்படும் மோசமான தொடர்பாடல் இடைவெளி.
- பூர்த்திசெய்யப்பட்ட பண்டங்கள் சட்ட விரோதமாக இறக்குமதி செய்யப்படுதல்.

எதிர்கால இலக்கு

- வாகன இறக்குமதி கைத்தொழில் பிரிவுக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட IATF 16949 (International Automotive Task Force) தரச் சான்றிதழை 2023ஆம் ஆண்டினுள் 15 கைத்தொழில் நிறுவனங்களுக்கு பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.
- செங்களிமண் ஓட்டு உற்பத்திக்கு SLSI தரச் சான்றிதழினைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்.
- 20 சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களின் வளங்களின் பயன்பாட்டின் வினைத்திறனை மதிப்பிடுதல் மற்றும் அவர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல்.
- இறப்பர் மற்றும் பிளாஸ்டிக் சார்ந்த தயாரிப்பு கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள தொழில்நுட்ப கலைஞர்களை பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்தல்.
- இறப்பர் மற்றும் பிளாஸ்டிக் சார்ந்த கைத்தொழில் பிரிவுக்கு Polymer Technology சார்ந்த பட்டதாரி மட்ட பாடநெறியினை நடாத்துதல்.
- மரம் மற்றும் மரம் சார்ந்த தயாரிப்பு கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள தொழில்நுட்ப கலைஞர்களை பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்ததல்.
- படகுத் தயாரிப்பு பிரிவுக்கு சர்வதேச சந்தைக் கண்காட்சியை நடாத்துதல்.
- மின் மற்றும் மின்னிலத்திரனியல் தயாரிப்பு கைத்தொழிலுக்கு சர்வதேச தரச் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்.
- மாலைதீவு / இந்தியா / சீஸெல்ஸட நாடுகளுடன் வலய சந்தையில் படகுக்கு காணப்படும் கேள்வியை மேம்படுத்துவதற்கு ஒன்றியைந்த கடல் சுற்றுலா நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மேம்படுத்தவதற்கான சந்தர்ப்பம் தொடர்பாக வலய மாநாடொன்றை ஒழுங்குசெய்தல்.

அபிவிருத்திப் பிரிவு III

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- இலங்கையில் "Boilers and Pressure Vessels Research, Development and Regulation Center" மத்தியநிலையத்தை நிறுவுவதற்கு இந்த மத்திய நிலையத்தின் நோக்கத்தின் அதிகார செயற்பாடு தொடர்பான அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை கைத்தொழில் அமைச்சுடன் இணைந்து கைத்தொழில்துறையின் கைத்தொழிற்சாலைகளை மதிப்பிடுதல், ஊக்கவித்தல் என்பவற்றுக்காக உள்ளூர் தயாரிப்பினை பாராட்டுவதற்கு இலங்கை கைத்தொழில் கண்காட்சி மற்றும் விருது வழங்கும் நிகழ்சியினை BMICH இல் ஒழுங்குசெய்தது.
- கொழும்பு மாவட்டத்தினுள் பாதணி மற்றும் தோல் சார்ந்த பொருட்களுக்கு மனித வளத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. இந்த கருத்திட்டத்தின் ஊடாக பயன்பெற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை ஏறத்தாள 124 ஆகும்.

- இலங்கை கைத்தொழில் சபையுடன் இணைந்து உலோகம் சார்ந்த கைத்தொழிலின் பெறுமதி சேர்த்தல் சூத்திரத்தை தயாரித்தல் மற்றும் அது தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு உரிய தரப்பினருடன் சந்திப்பினை மேற்கொள்வதற்கு குழு நியமிக்கப்பட்டது.

.

- இலங்கை தேசிய கைத்தொழில் சபையினால் அமைச்சின் பங்களிப்புடன் வருடத்தின் சிறந்த கைத்தொழிற்துறையினரை பாராட்டுவதற்கு விருது வழங்கும் நிகழ்வொன்று (CNCI Achievers Awards) டிசம்பர் 20ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

எதிர்கால இலக்கு

- உலோகம் சார்ந்த கைத்தொழில் நிறுவனங்களின் உள்ளூர் சேவைப் பங்களிப்பினை மேம்படுத்துவதற்கு பாடநெறிகளை நடாத்துதல்.

- NEDA மற்றும் IDB நிறுவனத்தின் ஊடாக பயிற்சி பெறும் சமூகம் கைத்தொழிலை ஆரம்பிப்பதற்கு அவசிய வசதிகளை வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- உள்ளூர் அழகுசாதன நிறவனங்களுக்கு அவசியமான மூலப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்கான இறக்குமதி தீர்வைக்கு நிவாரணத்தைப் பெற்றுக்கொடுத்து உள்ளூர் கைத்தொழிலை மேம்படுத்துவதற்கும், அந்தப் பிரிவினை மேம்படுத்துவற்கு திறனுள்ள தொழில்முயற்சியார்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்து புதிய சந்தை சந்தர்ப்பத்தை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் அதனூடாக வெளிநாட்டு அந்நியச் செலவாணியை மிச்சப்படுத்துவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- ஊதுபத்தி தயாரிப்புக்கு மூலப்பொருளாக பயன்படுத்தப்படும் விசேட மூங்கிலை 100% வீதம் உள்ளூரில் உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் ஊதுபத்திக்கு அவசியமான மூங்கிலை உள்ளூரில் பயிரிடுவதற்கு அவசியமான பயிர்களை சீனாவில் இருந்து இறக்குமதி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- தோல் மற்றம் பாதணி கண்காட்சியினை நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- நாடு முழுவதிலும் இருக்கும் வேலையற்ற இளைஞ்களுக்காக பாதணி தயாரிப்பு தொடர்பான திறமையை மேம்படுத்தவதற்கு அவர்களுக்கு அவசியமான ஆரம்ப பாடநெறியினை நடாத்துவதற்கு SLITA நிறுவனத்துடன் இணைந்து பணிபுரிவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- கடந்த காலங்களில் பாதணி மற்றும் தோல் பொருள் தயாரிப்பில் ஈடுபட்டிருந்தவர்களுக்கு உயர் பயிற்சியை வழங்குவதற்கான பாடநெறியினை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- தற்போது பாதணி தோல் பொருட்கள் தயாரிப்பில் ஈடுபட்டிருக்கும் நிறுவனங்களை சந்தைக்கு அனுப்புவதற்குரிய கருத்திட்டத்தை தயாரிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- சிறிய மற்றும் நடுத்தரப் பிரிவு தோல் மற்றும் பாதணி ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தியை விரிவுபடுத்துவதற்கான புத்தாக்கத்தை எளிதாக்கல்.

- கைத்தொழிலாளர்களுக்கு சர்வதேச கைத்தொழில் மற்றும் வியாபார கண்காட்சிகளுக்கு பங்குபற்றுவதற்கு அவசிய வசதிகளைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- பல்கலைக்கழக பேராசிரியர்கள் மற்றும் பட்டதாரிகளை ஒன்றிணைத்து கைத்தொழில் பிரிவினை மேம்படுத்துவதற்கு வலுவுள்ள ஆராய்ச்சி வணிக மயமாக்கலுக்கு அவசிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு கருத்தரங்கொன்றினை (symposium) நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

கைத்தொழில் பதிவுப் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- கைத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் 31 டிசம்பர் 2022 வரை 3451 கைத்தொழிற்சாலைகள் பதிவுசெய்யப்பட்டது.
- தன்னியக்கமாக செயற்படும் கைத்தொழல்களைப் பதிவு செய்யும் முறைமையினை அறிமுகப்படுத்தி ஒன்லைன் முறைமையின் ஊடாக கைத்தொழிற்துறையினரைப் பதிவுசெய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், முறைமை தயாரிக்கப்படுகின்றது

சவால்கள்

- இந்த நாட்டினுள் செயற்படுத்தப்படும் அனைத்து தயாரிப்பு கைத்தொழிற்சாலைகளும் அமைச்சின் கீழ் பதிவுசெய்யப்படாமையினால் சரியான தகவல்கள் இல்லாமை.
- ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் முறைமை இல்லாமையினால் கொள்கைத் தீர்மானங்களை எடுப்பதில் சிரமங்கள்.
- கைத்தொழில் பதிவினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு வசதிகளை வழங்குவதற்கு அவர்களை அறிவூட்ட வேண்டியுள்ளது.
- கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு வசதிகளை வழங்கும் அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற அனைத்து நிறுவனங்களையும் ஒன்றிணைத்து கைத்தொழில் தொழில்முயற்சியாளர்களை பதிவு செய்வதற்கான சான்றுதலுக்குப் பதிலாக அனுமதிப்பத்திரத்திற்கான தேவை நிறுவனங்களுக்கு இல்லாமை.

எதிர்கால இலக்கு

- அமைச்சின் முழுமையாக செயலாற்றுகையை மேம்படுத்துவதற்கு ஒன்லைன் முறையிலான வியாபர பதிவு முறைமையினை நிறுவுதல்.
- முழு நாடும் உள்ளடங்கும் வகையில் பரந்த தேசிய தரவு முறைமையொன்றினை நிறுவுதல.
- காலாண்டுக்கு 100 கைத்தொழில்களைப் பதிவுசெய்தல் மற்றும் 2023ஆம் ஆண்டினுள் 549 பதிவுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- பதிவுசெய்யாத கைத்தொழிற்துறையினரை 1990ஆம் ஆண்டு 46ஆம் இலக்க கைத்தொழில் ஊக்குவிப்பு சட்டத் தைத் திருத்தி கைத்தொழில் பதிவு செயன்முறையினை வினைத்திறனுடனும் விரைவாகவும் மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2.4. சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி பிரிவு

I. சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களின் தலைமைத்துவம் மற்றும் தொழில்முயற்சியினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம் - சுழற்சி நிதிய கடன் யோசனைத்திட்டம் (SMILE III-Revolving Funds)

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

இந்த நிதியம் புதிய தொழில்முயற்சிகளை உருவாக்குவதற்கு அல்லது அவர்களின் உற்பத்தித்திறனை அல்லது அவர்களுடைய தொழிற்பாட்டு மட்டத்தை உயர்த்துவதற்கு அல்லது அவர்களுடைய பண்டத்தின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு குறைந்த வட்டி வீதத்தில் கடன்களை வழங்குகின்றது. இந்த கடன் திட்டம் சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி நிறுவனத்தின் இயலளவு மேம்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பண்ட அபிவிருத்திக்கும் கடன்களை வழங்குகின்றது. இந்தக் கடன் திட்டம் மேற்குறித்த நோக்கங்களை நிறைவு செய்வதற்காக நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் ஆலோசனையுடன் 1 மே 2013ஆம் திகதியில் இருந்து அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

மீளாய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் கருத்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு ரூபா 533 மில்லியன் தொகையை 79 உப கருத்திட்டங்களுக்கு விடுவித்துள்ளது.

- இவ்வருடத்திற்கான ஒதுக்கு – ரூபா 600 மில்லியன்
- விடுவிப்பு - ரூபா 533 மில்லியன்

II சுற்றாடல் நட்புடனான தீர்வுகளை வழங்குவதற்கான நிதியம் II – சுழற்சி நிதியம் (E-Friend)

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

இந்த நிதியம் கழிவினைக் குறைத்தல், வளங்களை மீளப் பெற்றுக்கொள்ளல், வலுச்சக்தி சேமிப்பு மற்றும் மாசுக் கட்டுப்பாடு போன்ற கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு கைத்தொழிற்துறை நிறுவனங்களுக்கு குறைந்த வட்டி வீதத்தில் கடன்களை வழங்குகின்றது. அத்துடன் இந்தக் கருத்திட்டம் தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் நியமங்களுடன் இணங்குவதற்கும் கைத்தொழிற்துறையாளர்களுக்கு உதவுகின்றது. இந்த கடன் யோசனைத் திட்டம் நிதி அமைச்சின் ஆலோசனைப்படி 2018ஆம் ஆண்டிலிருந்து செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

மீளாய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் கருத்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு ரூபா 232.2 மில்லியன் தொகையை 15 உப கருத்திட்டங்களுக்கு விடுவித்துள்ளது.

- இவ்வருடத்திற்கான ஒதுக்கு – ரூபா 250 மில்லியன்
- விடுவிப்பு - ரூபா 232.2 மில்லியன்

எதிர்கால இலக்கு

- எதிர்காலத்தில் சுழற்சி நிதிய கடன் யோசனைத் திட்டத்தின் கீழ் 202 உப கருத்திட்டங்களுக்கு ரூபா 2,000 நிதியினை வழங்கி 1500 தொழில்வாய்ப்புகளை உருவாக்க எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- E- Friend II கீழ் 32 கருத்திட்டங்களுக்கு 2022இல் நிதியினை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2.5. மீள்கட்டமைப்பு பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- இலங்கை கனிய மணல் நிறுவனத்தின் புதிய விற்பனை முறைக்கு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொண்டு, அதன் கீழ் கனியமணல் விற்பனையை மேற்கொள்ளுதல்.

- வரையறுக்கப்பட்ட கடதாசி நிறுவனமான எம்பிலிபிட்டிய கைத்தொழிற்சாலையை அரச மற்றும் தனியார் பங்குடமையின் கீழ் மீளத்திறக்கப்பட்டமை.

எதிர்கால இலக்கு

- காங்கேசன்துறை சீமெந்து தொழிற்சாலையில் உள்ள உடைந்த இயந்திரங்களை பெறுகை நடைமுறையின் கீழ் டென்டர்படுத்தவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- கஹட்டகஹ கிரபைட் லங்கா லிமிடட் நிறுவனத்தின் காரீய ஏற்றுமதிக்கு புதிய விற்பனை முறையொன்றை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- கஹட்டகஹ சுரங்க வளாகத்தில் Forth Flotation Plant ஐ நிறுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2.6. புடவைக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத் தயாரிப்பினை மேம்படுத்தும் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

பட்டிக் தயாரிப்பினை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- மூன்று மாத கால 25 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 25 மத்தியநிலையத்தின் ஊடாக 500 பத்திக் தயாரிப்பாளர்களுக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

கைத்தறிப் புடவைகயை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- தென் மாகாணம் - 11 கைத்தறி இயந்திரங்கள்
- வட மாகாணம் - 20 கைத்தறி இயந்திரங்கள், warping machines 2, electric winding machines 2, Bobbin Machine உள்ளடங்களாக 15 தொகுதிகள்.
- மத்திய மாகாணம் - கைத்தறி இயந்திரங்கள், இயத்திரத்திற்கான உதிரிப்பாகங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

புடவை விற்பனையை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

- தேசிய புடவை விற்பனைக் கண்காட்சிகள் 05 நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

சவால்கள்

- முன்னேற்ற தொழில்நுட்ப பாவனை குறைவடைவதனால் வினைத்திறனற்ற மற்றும் தரமற்ற பண்டங்கள் உற்பத்தியாதல்.
- மூலப்பொருள் பற்றாக்குறை மற்றும் மூலப்பொருள் விலை அதிகரிப்பு காரணமாக அனேக கைத்தொழில்கள் வீட்டுக் கைத்தொழிலாக மாறுதல்.
- கைத்தொழலில் உள்ளவர்களுக்கு கிடைக்கப்பெறும் கடன் வசதி போதியளவாக இல்லாமை.
- இளைஞர்கள் பத்திக் மற்றும் கைத்தறி கைத்தொழிலில் ஈடுபடுவதற்கு காட்டும் விருப்பமின்மை மற்றும் ஆர்வம் காட்டாமை.

எதிர்கால இலக்கு

பத்திக் தயாரிப்பினை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- 20 பயிற்சி மத்தியநிலையங்கைள தயாரிப்பு மத்தியநிலையங்களாக மாற்றுதல்.
- 100 தயாரிப்பாளர்களுக்கு உயர் தொழில்நுட்ப பயிற்சி வழங்குதல்.
- 02 மத்தியநிலையங்கள் மற்றும் 20 தனிநபர்களுக்கு நீர் முகாமைத்துவ அலகுகளை வழங்குதல்.

கைத்தெறிப் புடவைக் கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- பொது வசதிகள் மத்தியநிலையங்கள் 05க்கும் மற்றும் 100 தனிநபர்களுக்கும் நவீன உபரணங்களை வழங்குதல், நெய்யும் இயந்திரங்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை வழங்குவதுடன் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 100 கைத்தறி தயாரிப்பாளர்களுக்கு நவீன வடிவமைப்பு தொடர்பான உயர் பயிற்சியினை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

பத்திக் மற்றும் கைத்தறி துறைக்கான ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

- இயற்கையான சாய வகைகள் மற்றும் தயாரிப்பு செயற்பாடுகளை அடையாளம் காணுதல், இயற்கை நூல் உற்பத்தி மற்றும் மாதிரிக் கருத்திட்டமாக பருத்தி மற்றும் பயிரிடுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

விற்பனை மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- உள்நாட்டவர்களுக்கும் வெளிநாட்வர்களுக்கும் வேறுபட்ட மட்டங்களில் கண்காட்சியினை நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2.7. முதன்மைக் கைத்தொழில் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணக் கைத்தொழிலில் இந்த வருடத்தில் பெற்றுக்கொண்ட ஏற்றமதி வருமானம் 435.52 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களாகும்.
- இலங்கயில் புதிய இரத்தினக்கல் படிவ ஆராய்ச்சி மற்றம் மதிப்பீட்டின் கீழ் நியாகம மற்றும் எகலியகொட பிரதேசங்களில் புதிய இரத்தினக்கல் படிவுகளை கண்டறியும் பணிகளின் 75% வீதம் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது.
- இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணக் கைத்தொழிலில் துறையில் தொழில் நிபுணத்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்கு நடாத்தப்படும் பயிற்சி நெறிக்கு 841 மாணவர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.
- இரத்தினபுரி சர்வதேச இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண வியாபார மத்தியநிலையத்தின் நிர்மாணிப்பு பணிகளின் 89% வீதம் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது.
- 2022 வருடத்தில் ஒன்லையின் முறைமையின் ஊடாக 206 இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண ஏற்றமதி மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
- சிறிய மற்றும் நடுத்தர ஆபரணக் கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டள்ளவர்களை மேம்படுத்தும். நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் படி 11 மாவட்டங்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டு ஆபரணக் கலைஞர்களுக்கு 47 ஆபரண ஆயுத தொகுதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- இரத்தினக்கல்லின் தரமல்லாத குறைந்த கனியங்களின் பெறுமதியை அதிகரிப்பதற்கு புதிய தொழில்நுட்ப முறையொன்றை அறிமுகப்படுத்தல்.
- இலங்கையில் ஆபரண தயாரிக்கும் பொற்கொல்லர்களுக்கு இரசத்தை எவ்வாறு பயன்படுத்துவது தொடர்பான கற்கையையும் மூலப்பொருட்களில் இருந்து தங்கத்தைப் பிரித்தெடுப்பதற்கு மாற்று செயன்முறையொன்றும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- இரத்திக்கல் சுரங்கக் கைத்தொழிலில் நிலமீட்புக்கான தொழில்நுட்ப வழிகாட்டலைத் தயாரிப்பதற்கான கருத்திட்ட வழிகாட்டல் கோவை தாயரிக்கப்பட்டுள்ளது.

சவால்கள்

- இரத்தினக்கலுக்கு இலங்கையை சர்வதேச வியாபாரக் கேந்திரமாக உருவாக்க முடியாமை.
- இரத்தினக்கல் வளத்தை முழுமையாக நிலையான பயன்பாடாக பயன்படுத்த முடியாமை.
- வெளிநாட்டு அந்தியச் செலவாணி சட்ட ரீதியாக நாட்டினுள் உள்வராமை.
- இரத்தினக்கல் வளத்தின் நிலைத்திருப்பு பயன்பாட்டுக்கு தேசிய கொள்கையொன்று இல்லாமை.
- இரத்தினக்கல் அகழ்வு மற்றும் மெருகூட்டலுக்கான தொழிற்படை இல்லாமை.
- கைத்தொழிலுக்கு நவீன தொழில்நுட்பத்தை உட்புகுத்தல் மிக மெதுவாக நடைபெறுதல் மற்றும் கைத்தொழிலை நவீனமயமாக்குவதற்கு கைத்தொழிற்துறையினருக்கு காணப்படும் விருப்பமின்மை காரணமாக சர்வதேச தரத்திற்கு ஏற்ற பண்டத் தயாரிப்பு வரையறுக்கப்படுதல்.

- பயிற்சியாளரின் அறிவு மற்றும் கலைஞர்களின் திறமை என்பவற்றுக்கு பொருத்தமான சம்பளம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவு முறையொன்று இல்லாமையினால் கைத்தொழிற்துறைக்கு வரும் பயிலுனருக்கு பாரிய எதிர்மறைத் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது.

- கைத்தொழிலின் அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்திற்கு முதலீட்டாளர்களின் பற்றாக்குறை கைத்தொழில் அபிவிருத்திக்கு தாக்கத்தை தருகின்றது.

- இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணக் கைத்தொழில் மற்றும் அது தொடர்பாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் ஏனைய அரச மற்றும் தனியார்துறை நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் ஒத்துழைப்பு குறைவு

எதிர்கால இலக்கு

- 2023ஆம் ஆண்டு ஏற்றுமதி வருமானத்தை அமெரிக்க டொலர் பில்லியன் வரை அதிகரிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- சர்வதேச மட்ட இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணக் கண்காட்சியை இலங்கையில் நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- பட்டை தீட்டப்பட்ட மற்றும் தீட்டப்படாத இரத்தினக்கல் ஏலத்தை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்படுகின்றது.

- இரத்தினபுரி சர்வதேச இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண வியாபார மத்தியநிலையத்தை கைத்தொழிற்துறையினருக்கு சாட்டுதல் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- இலங்கையில் புதிய இரத்தினக்கல் படிவ ஆய்வு மற்றும் மதிப்பீடு என்பவற்றை இணைத்து கருத்திட்டமொன்றை செயற்படுத்தல்.

- இலங்கையை வலயத்தின் இரத்தினகல் மத்தியநிலையமாக நியமிப்பதற்கு இலங்கையில் கிடைக்கப்பெறாத இரத்தினக்கல் வகையின் ஒதுக்கினை அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- இரத்தினக்கல்லை வெட்டுதல், பெறுமதி சேர்த்தல் மற்றும் ஆய்வுகூட வசதி என்பவற்றை சார்ந்த ஆய்வுகள மேற்கொள்வதற்கான பின்புலத்தை தயார்செய்தல்.

- தொழில்முயற்சியார்கள் உருவாவதற்கு ஏற்ற பின்புலத்தை உருவாக்கல்.

- இந்தத்துறையின் போக்குக்கு ஏற்றவகையில் பயற்சி பாடநெறிகளை உருவாக்குவதற்கு பயிற்சி மத்தியநிலையத்தை உருவாக்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- பெறுமதி குறைவான சிறியளவான இரத்தினக்கல்லை இலங்கையினுள் பட்டை தீட்டுவதற்கான தொழில்நுட்பம் உள்ளடங்களாக பயிற்சி அலகொன்றை உரவாக்கல்.

- கைத்தொழிற்துறையில் இருக்கும் நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் ஒழுங்குமுறையான தொடர்பு முறையொன்றை உருவாக்கல்.

- கைத்தொழிற்துறையில் இருக்கும் கைத்தொழிற்துறையினர் பற்றிய ஆய்வொன்றினை மேற்கொள்ளல்.

- அமைச்சின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் நிறுவனங்களின் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் வர்த்தமானி அறிவித்தல் என்பவற்றை காலத்திற்கு ஏற்றவாறு திருத்துதல்.

- இரத்தினக்கல் ஏற்றமதிக்கு புதிய சந்தைகளை கண்டறிதல் மற்றும் அவற்றடன் ஒப்பந்தங்களை உருவாக்குதல்.

- கைத்தொழில் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி என்பவற்றுக்கு பொருத்தமான திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல்.

- தேசிய இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண அதிகாரசபை மற்றும் இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரண ஆய்வு மற்றும் பயிற்சி நிறுவனம் என்பவற்றை இணைப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

2.8. சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்திப் பிரிவு

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- கிராம மற்றம் பாரம்பரிய கைத்தொழிலுக்கு அவசியமான மூலப் பொருட்களை பயிரிடுதல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 94 ஏக்கரில் மூலப்பொருட்களை பயிரிடுதல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- தேசிய மூலப்பொருள் வங்கியை நிறுவும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மூலப்பொருட்களை முகாமைத்துவம் செய்யும் மத்தியநிலையமான வராகொட செரமிக் பயிற்சி மத்தியநிலையம், பிபில கன்னபுராவ மூங்கில் பயிற்சி மத்தியநிலையம் மற்றும் கண்டி பொல்கொல்லை மூலப்பொருள முகாமைத்துவம் மத்திய நிலையம் என்பவற்றின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், 100 கலைஞர்களுக்கு மூலப்பொருள் வசதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

- கிராம மற்றும் பாரம்பரிய கைத்தொழில் குடியேற்றங்களை ஒன்றிணைக்கும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2021ஆம் ஆண்டு அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட 21 குடியேற்றங்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பம், புதிய வடிவமைப்பு தொடர்பாக பயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன், அதனூடாக 640 கலைஞர்களுக்கு பலன்கள் கிடைத்துள்ளது.

- கிராம கைத்தொழிலுக்கு உள்ளூர் மற்றும் வெளியூர் சந்தைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின்கீழ் உள்ளூர் 335 விற்பனை சந்தர்ப்பங்களும் 2 வெளிநாட்டு விற்பனை சந்தர்ப்பங்களும் உருவாகியுள்ளது. இதனூடாக 5344 கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு விற்பனை வசதி கிடைத்துள்ளது.

- ஒரு கிராமத்திற்கு ஒரு தொழில்முயற்சியை உருவாக்குதன் ஊடாக அடையாளம் காணப்பட்ட தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வெற்றிகரமான கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு உள்ளூர் முக்கிய வியாபார வலையமைப்புக்கும் மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைக்கும் பண்டங்களை வழங்கும் வினைத்திறனான கைத்தொழிற்சாலையலர்கள் என உற்சாகம் ஊட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 1480 தொழில்முயற்சியாளர்களினுள் 747 கைத்தொழிற்சாலையாளர்கள் கைத்தொழில் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்திற்கும் மற்றும் 771 கைத்தொழிற்சாலையாளர்கள் இலங்கை தர நிறுவனத்திற்கும் அனுப்பப்பட்டனர். இதனிடையே 06 கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு GMP சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது.

சவால்கள்

- கருத்திட்டத்தை செயற்படுத்திச் கொண்டு செல்கையில் உரிய தொகைப் பணம் கிடைப்பதில் சிக்கல்கள் ஏற்படுதல்.
- வேறு அரச நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயற்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் போது நிறுவனங்களுக்கிடையில் சிறந்த தொடர்பு இல்லாமையினால் சிக்கலாதல் மற்றும் காலதாமதமடைதல்.
- நாட்டில் நிலவும் பொருளாதார நிலையின்மை மற்றும் இறக்குமதிக் கட்டுப்பாடுகள் என்பன உள்ளூர் சந்தையில் பண்ட பற்றாக்குறை மற்றும் விலை அதிகரிப்பு என்பன ஏற்படுதல்.

எதிர்கால இலக்கு

- கிராம மற்றும் பாரம்பரிய கைப்பணிக் கலைஞர்களின் பயன்பாட்டுக்கு அரசுக்கு சொந்தமான காணி அல்லது தனியார் துறைக்கு சொந்தமான 50 ஏக்கர் நிலத்தில் மூலப்பொருட்களை பயிரிடுதல்.
- கிராம மற்றும் பாரம்பரிய கைப்பணிக் கலைஞர்களின் மூலப்பொருள் தேவையைப் பூர்த்திசெய்வதற்கு முகாமைத்துவ மத்திய நிலையங்க்ள 07ஐ நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் அதனூடாக 500 கைத்தொழிற்சாலையாளர்களுக்கு மூலப்பொருட்களை வழங்குதல்.
- உள்ளூர் பொருட்களுக்கு வெளிநாட்டு சந்தையில் போட்டி ஏற்படும் வகையில் தரமான, புதிய வடிவங்களைக் கொண்ட 100 தயாரிப்புகளை அறிமுகம் செய்தல்.
- கிராமிய கைத்தொழிலாளர்களுக்கு உள்ளூர், வெளியூர் விற்பனை சந்தர்ப்பங்களை உருவாக்குவதன் ஊடாக 900 கைத்தொழிலாளர்களுக்கு வசதிகளை வழங்குதல்.
- மரம் சார்ந்த பண்டங்கள் மற்றும் வடிவங்களை உருவாக்குவதற்கு மத்தியநிலையமொன்றை நிர்மாணிப்பதன் ஊடாக மரம் சார்ந்த தயாரிப்பு கைத்தொழிலில் ஈடுபடுவதற்கு விருப்பமுள்ள 100 பயிலுனர்களுக்கு பயிற்சி சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல் மற்றும் தற்போது மரம் சார்ந்த துறையில் தொழில்புரிபர்களுக்கு வசதிகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- Smithing artisans - கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள கலைஞர்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பம், புதிய வடிவம் மற்றும் பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்.

2.9. தேசிய உப்புக் கம்பனி

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- மன்னார் மற்றும் ஆனையிறவு உப்பளங்களில் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

எதிர்கால இலக்கு

- ஆனையிறவு உப்பளத்தில் உற்பத்தி செய்யப்படும் உப்பின் அளவை 25000 மெற்றித் தொன் வரை அதிகரிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- ஆனையிறவு உப்பளத்தில் மேசை உப்பைத் தயாரிக்கும் இயந்திரத்தை நிறுவுதல்.
- மன்னார் உப்பளத்தில் மேசை உப்பைத் தயாரிக்கும் ஆலையை விரிவாக்கம் செய்தல்.
- குறிஞ்சாதீவு உப்பளத்தின் தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய உப்புக் கம்பனியினால் மேற்கொள்ளல்.

2.10. அரச நிறுவனங்கள

2.10.1. இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- ஏக்கல கைத்தொழில்பேட்டையில் உள்ள கைத்தொழிற்சாலைகளின் வலுச்சக்தி வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு வெளிநாட்டு தொழில்நுட்ப பங்குதாரர்களுடன் (USAID) இணைதல்.
- பட்டய பொறியியல் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி மின்சார மோட்டார் வாகனத்தின் முன்வடிவத்தை தயாரிப்பதற்கான ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டது.
- 2022/2023 ஜா-எல, ஏக்கல IDB கைத்தொழில் பேட்டை தயாரிப்பு கைத்தொழிற்சாலைகளை மேம்படுத்துவதற்கான கருத்திட்டத்தை செயல்படுத்தல்.
- IDB மற்றும் Mahindra Ideal Lanka Pvt. Ltd. புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தை கைச்சாத்திடல்.

- "Get Up - Start Up for a Wealthy Nation" தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஆரம்பித்தல்.
    - தொழில்முயற்சியாளர்கள் மற்றும் முதலீட்டாளர்களுக்கு புதிய மேடையொன்றை தொழில்நுட்ப ரீதியாக நிர்மாணிப்பதற்காக மொபைல் அப்பை (IDB Mobile APP) அறிமுகப்படுத்தல்.
    - கைத்தொழில் தகவலுக்காக 1995 எனும் பெயரில் ஹொட் லைன் இலக்கமொன்றும் மற்றும் 0705001995 எனும் கைபேசி இலக்கமொன்றையும் அறிமுகப்படுத்தல்.
    - Business Clinic ஐ அறிமுகப்படுத்தல்.
    - School Entrepreneurial Circle மற்றும் Investor Pool ஐ ஆரம்பித்தல்.
    - தொழில்முயற்சியாளர்களுக்காக குறைந்த வட்டி வீதத்தின் கீழ் கடன் வசதிக்குப் பதிலாக HDFC வங்கியுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்திற்கு வருதல்.
    - முச்சக்கர வண்டி சாரதிகளை தொழில்முயற்சியாளர்களாக உருவாக்குவதற்கு அவர்களுக்கு தொழில்நுட்ப அறிவினை வழங்குதல்.
    - டிஜிடல் வங்கி தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல் போன்றி விசேட பணிகள் பலவற்றை மேற்கொள்ளல்.
- கைத்தொழில் குடியேற்றங்களுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மீள உருவாக்கல் மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல்.
- புதிய 164 கைத்தொழில்களை உருவாக்குதல் மற்றும் தற்போதுள்ள 460 கைத்தொழில்களை மேம்படுத்துவதற்கு உதவுதல்.
- தொழில்நுட்ப பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 403 மற்றும் தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 14ஐ நடாத்துதுல்.
- தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 14ஐ நடாத்துதல்.
- மூலப் பொருட்களாக உலோகம் சார்ந்த கைத்தொழிலுக்கு அவசியமான 1392 மெற்றிக்தொன் உலோகத்தை வழங்குதல்.
- இறப்பர் தயாரிப்பு கைத்தொழிலுக்கு இறப்பர் கலவையை வழங்கல்.
- உணவு ஆய்வுகூடத்தின் ஊடாக தொழில்முயற்சியார்கள் 314 பேரின் உணவு ஆய்வு அறிக்கை வழங்கல்.
- இயந்திரங்களைத் தயாரித்தல், மதிப்பீட்டு அறிக்கை, CNC வசதி போன்ற பொறியியல் சேவை வழங்கல்.

எதிர்கால இலக்கு

- ஜா- எல, ஏக்கல கைத்தொழில்பேட்டையில் உள்ள கைத்தொழிற்சாலைகளின் வலுச்சக்தி வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கான கருத்திட்டத்தை செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- சூழல் மாற்றத்திற்கு இலங்கை கைத்தொழில் மாற்றத்தை விரைவாக்குதல்.

- இலங்கையில் அறுவடைக்குப் பின்னரான செயற்பாடுகளை திறம்பட் செயற்படுத்தும் செயற்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

2.10.2. தேசிய தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (NEDA)

முன்னேற்றம்/ வெற்றிகள்

- இலங்கை நுண், சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களின் விற்பனையை உள்ளூரிலும் வெளியூரிலும் ஊக்குவிப்பதற்காக வசதிகளை வழங்குவதற்கு Made in Sri Lanka எனும் வியாபார பெயர் நாமத்தை உருவாக்கப்பட்டதுடன், அதன் கீழ் 917 வழங்குனர்கள் பதிவுசெய்துள்ளனர்

- நுண், சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களுக்காக உருவாக்கப்பட்ட தரவுத்தளத்தில் 260,000 தரவுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

- “Made in Sri Lanka” எனும் வியாபார நாமத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் வழங்குதல்.

- “Made in Sri Lanka” எனும் விற்பனை சந்தைகள் இரண்டு 160 விற்பனைக் கூடங்களுடன் 199 பேரின் பங்களிப்புடன் நடாத்தப்பட்டது.

- “Made in Sri Lanka” பட்டய வியாபார நிலையத்தை நிறுவுதல்

- பட்டதாரி தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 7 பட்டதாரிகள் தொழில்முயற்சியாளராக உருவாக்கப்பட்டனர்.

- பிரதேச தொழில்முயற்சியாளர்களின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல்.

- பிரதேச தொழில்முயற்சி விருதுகளை வழங்கும் வைபவம் மேல், வட மத்திய, சப்ரகமுவ, தென் மற்றும் மத்திய மாகாணங்களில் நடாத்தப்பட்டது.

- பிரதேச தொழில்முயற்சியாளர்களின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 30023 தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டதுடன் 957 தொழில்முயற்சியாளர்கள் உருவாக்கப்பட்டனர்

- தொழில்முயற்சி மன்றங்களை செயற்படுத்துதல்.

சவால்கள்

- சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள ஏனைய நிறுவனங்களை கற்கை செய்வதற்கும் மற்றும் வழிகாட்டுவதற்கும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் அதிகாரசபையொன்று இல்லாமை.

எதிர்கால இலக்கு

- இலங்கையில் நுண், சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சியாளர்களின் தயாரிப்புகளை காட்சிப்படுத்துவதற்கு தயாரிப்பு காட்சியகம் ஒன்றை நிறுவுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- பலாக்காய் சார்ந்த பெறுமதி சேர்த்த பொருட்களை தயாரிப்பதை ஊக்குவிப்பதற்கு ‘‘ජැක් මාට්’’ ஐ நிறுவுதல்.

- பட்டதாரி தொழில்முயற்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கு அரச பல்கலைக்கழகம் மற்றும் அரச நிறுவனங்களை வலையமைப்பு செய்தல்.

- களனி பல்கலைக்கழகத்தின் மத்தியநிலையத்தை நிறுவுதல்.

- "MSME ஊக்குவித்தல் மற்றும் வசதியளித்தல் குழுவை நிறுவுதல்

- கைத்தொழில் அமைச்சின் செயலாளரின் விடயப்பரப்பின் கீழ் மற்றும் பிரதான அரச நிறுவனங்களை இணைத்து ஏற்றுமதி செயலாற்றுகை படையை/ மன்றத்தை உருவாக்கல்.

அத்தியாயம் 03

முழுமையான நிதியியல் செயலாற்றுகை

ACA- F

3.1. நிதியியல் செயலாற்றுகைக் கூற்று

31 டிசம்பர் 2022 இல் முடிவடைந்த காலத்திற்கான நிதியியல் செயலாற்றுகைக் கூற்று

'ரூபா.

வரவுசெலவு 2022		குறிப்பு	உண்மையானது 2022	உண்மையானது 2021	
-	**வருமானப் பெறுகைகள்**		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	ACA-1
-	உள்நாட்டு பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியற்ற வருமானம் மற்றும் ஏனையவை	4	-	-	
-	**மொத்த வருமானப் பெறுவனவுகள் (A)**		-	-	
-	**வருமானமல்லாத பெறுகைகள்**		-	-	
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		2,972,105,784.15	2,623,229,810.48	ACA-3
-	வைப்புகள்		62,060,511.48	23,753,162.29	ACA-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		30,964,040.79	25,008,560.48	ACA-5
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்		90,105,029.86	-	
-	**மொத்த வருமானமற்ற பெறுகைகள் (B)**		**3,155,235,366.28**	**2,671,991,533.25**	
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமற்ற பெறுகைகள் C = (A)+(B)**		**3,155,235,366.28**	**2,671,991,533.25**	
	திறைசேரிக்கான அனுப்புகைகள் (D)			**963,940.98**	
	தேறிய வருமானப் பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமற்ற பெறுகைகள் E= (C) -(D)		**3,155,235,366.28**	**2,671,027,592.25**	
	கழி: செலவுகள்				
-	**மீண்டுவரும் செலவுகள்**				
588,641,200	படிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஏனைய ஊழிய நன்மைகள்	5	505,522,276.67	378,958,652.28	
382,001,800	ஏனைய பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	226,452,723.26	103,886,661,57	ACA-2 (ii)
969,990,000	நன்கொடை மானியங்கள் மற்றும் மாற்றீட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	7	891,352,572.14	509,394,781.22	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
100,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினங்கள்	9	-	-	
1,940,733,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினவுகள் (F)**		**1,623,327,572.07**	**992,240,095.07**	
	மூலதன செலவினங்கள்				
33,100,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	13,126,641.86	18,831,340.57	
16,850,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் ஈழளவநன	11	11,845,505.00	12,788,432.12	
262,840,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	178,974,831.10	142,454,677.91	ACA-2 (ii)
840,000,000	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	736,436,470.00	1,225,563,567.98	
2,567,000	திறன் விருத்தி	14	2,109,572.83	1,236,045.00	
1,191,000,000	ஏனைய மூலதன செலவுகள்	15	761,538,120.75	833,991,911.69	
2,346,357,000	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (G)**		**1,704,031,141.54**	**2,234,865,975.27**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		**68,789,609.26**	**25,241,896.35**	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		45,351,694.27	18,140,192.21	ACA- 5
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினங்கள் (H)		114,141,303.53	43,382,088.56	
	மொத்த செலவினகள் I = (F+G+H)		**3,441,500,017.14**	**3,270,488,158.90**	
-	**31 டிசம்பர் அன்று மீதி J = (E-I)**		**(286,264,650.86)**	**(599,460,566.63)**	
	கட்டுநிதிக்கமைவாக மீதி இணக்கக்கூற்று		**(286,264,650.86)**	**(605,465,298.13)**	ACA-7
	31 டிசம்பர் அன்று கட்டுநிதி மீதி 2022		-	**6,004,731.50**	ACA -3
			(286,264,650.86)	**(599,460,566.63)**	

3.2. நிதியியல் நிலமைக் கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2022 ரூபா	2021 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	2,121,746,885.46	1,703,475,097.33
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5	70,721,316.76	56,333,663.28
வாடகை மற்றும் வேலை முற்பணம்	ஏசீஏ-5/ஏ	15,398,840.00	
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3		6,004,731.50
மொத்த சொத்துக்கள்		**2,207,867,042.22**	**1,765,813,492.11**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		9,019,543.13	(9,591,766.36)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		2,121,746,885.46	1,703,475,097.33
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	15,398,840.00	
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	61,701,773.63	65,925,429.64
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	6,004,731.50
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**2,207,867,042.22**	**1,765,813,492.11**

பக்க இலக்கம் ...7... முதல் ...56... வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் ..57.. முதல் ..62.. வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:	பெயர்:	பெயர் :
பதவி : J.M. Thilaka Jayasundara Secretary Ministry of Industries 73/1, Galle Road, Colombo 03.	பதவி : J.M. Thilaka Jayasundara Secretary Ministry of Industries 73/1, Galle Road, Colombo 03.	S.H. Fernando Chief Financial Officer Ministry of Industries 73/1, Galle Road, Colombo 03.
திகதி : 27/02/2023	திகதி : 27/02/2023	திகதி : 27/02/2023

**கைத்தொழில் அமைச்சின் 2022ஆம் வருட நிதிக் கணக்குகள் 03 இராஜாங்க அமைச்சின் பரிமாற்றங்களையும் உள்ளடக்கி உள்ளது.

2

ACA-C

3.3 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

31 டிசம்பர் 2022 இல் முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மையானது	
	2022	2021
	‘ரூபா.	‘ரூபா.
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்		-
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்		
கட்டணங்கள், தண்டங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம்		
இலாபம்		
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்		
ஏனைய தலைப்புகளில் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	35,910,463.21	33,420,559.22
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	2,063,733,470.00	2,623,229,810.48
முற்பணங்களில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்றவை	102,508,146.96	22,675,628.07
கிடைக்கப் பெற்ற வைப்பு	32,390,224.35	23,753,162.29
தொழிற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (A)	**2,234,542,304.52**	**2,703,079,160.06**
கழி- பின்வருமானவற்றுக்கு செலவழிக்கப்பட்ட காசு:		
தனிநபர் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டு கொடுப்பனவுகள்	729,940,223.80	482,665,123.85
மானியங்கள் மற்றும் மாற்றீட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	24,626,741.14	15,187,659.22
ஏனைய தலைப்புகளில் செலவினங்கள்	30,824,478.72	(410,372.23)
உள்ளக கட்டு நிதி சீர் செய்தல்(ஆடைத் தொழில்)	(125,000.00)	-
திறைசேரிக்கு தீர்க்கப்பட்ட கட்டுநிதி	-	963,940.98
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	102,363,614.09	19,507,893.39
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	39,240,044.52	19,529,567.35
தொழிற்பாடுகளுக்கு செலவழிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (B)	**926,870,102.27**	**537,443,812.56**
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (C) = (A)-(B)	**1,307,672,202.25**	**2,165,635,347.50**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்	-	-
வட்டி		
பங்கிலாபங்கள்		
தள்ளுபடி வருமானம் மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களின் விற்பனை		
கடன் அறவீடு		
முற்பண அறவீடு		
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான மொத்தக் காசு (D)	-	-

கழி- செலவழிக்கப்பட்ட காசு:		
பௌதீக சொத்துக்களின் கொள்வனவு அல்லது நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கைக்கொள்ளல்	1,316,386,290.25	2,159,630,616.00
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு வேறு தலைப்புக்கள்	(8,714,088.00)	
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்கான மொத்த செலவழிப்பு (E)	**1,307,672,202.25**	**2,159,630,616.00**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (F) = (D)-(E)	**(1,307,672,202.35)**	**2,159,630,616.00**
தொழிற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகயிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (G) = (C) + (F)	**-**	**6,004,731.50**
நிதியியல் நடவடிக்கைகயில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்		
உள்ளூர் கடன்கள்		
வெளிநாட்டு கடன்கள்		
கிடைக்கப்பெற்ற நன்கொடைகள்		
வைப்பு பெறுகைகள்		
நிதியியல் செயற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த காசு (H)	**-**	**-**
கழி- செலவழிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்களின் மீள்கொடுப்பனவு		
வெளிநாட்டுக் கடன்களின் மீள்கொடுப்பனவு		
மீள்கொடுப்பனவு வைப்புகள்		
நிதியியல் செயற்பாடுகளுக்கான காசு செலவழிப்பு (I)	**-**	**-**
நிதியியல் செயற்பாடுகளில் இருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (J)=(H)-(I)	**-**	**-**
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)ஸ்ரீ(எ)ூ(ஓ)		**6,004,731.50**
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி		**-**
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	**-**	**6,004,731.50**

ஏசீஏ - 2

2022 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான செலவினத்தின் சுருக்கம்

செலவின தலைப்பு இல : 149. கைத்தொழில் அமைச்சு

ரூபா

வருடாந்த மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நிகழ்ச்சித் திட்ட இல.	செலவினத் தலைப்பு	வருடாந்த மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3)	மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்தச் செலவினம் (5)	தேறிய பெறுபேறு மீதி ∴ மேலதிகம் (6)=(4)-(5)
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)	(1) மீண்டுவரும்	642,250,000.00	7,000,000.00	(4,317,000.00)	644,933,000.00	425,262,845.00	219,670,155.00
	(2) மூலதனம்	41,800,000.00	-	4,317,000.00	46,117,000.00	25,401,588.00	20,715,412.00
	உப மொத்தம்	684,050,000.00	7,000,000.00	-	691,050,000.00	450,664,432.00	240,385,568.00
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (2)	(1) மீண்டுவரும்	1,295,800.00	-	-	1,295,800.00	1,198,064,727.00	97,735,273.00
	(2) மூலதனம்	2,268,400,000.00	31,840,000.00	-	2,300,240,000.00	1,678,629,554.00	621,610,446.00
	உப மொத்தம்	3,564,200,000.00	31,840,000.00		3,596,040,000.00	2,876,694,281.00	719,345,719.00
	முழு மொத்தம்	4,248,250,000.00	38,840,000.00	-	4,287,090,000.00	3,327,358,713.00	959,731,287.00

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் ∴ பிரதான கணக்காளர் ∴
பணிப்பாளர்(நிதி) ∴ ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 2023.02.27

S.H. Fernando
Chief Financial Officer
Ministry of Industries
73/1, Galle Road, Colombo 03.

07

3.4 நிதியியல் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

1. அறிக்கையிடல் காலம்

இந்த நிதியியல் கூற்றுகளுக்கான அறிக்கையிடல் காலம் 1 ஜனவரியில் இருந்து 31 டிசம்பர் 2022 வரையான காலப்பகுதியாகும்.

2. அளவீட்டு அடிப்படை

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் வேறு வகையில் குறிப்பிட்டாலன்றி, சில சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பீட்டினால் வரலாற்று ஆகுசெலவு திருத்தத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் திருத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் கணக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிதியியல் கூற்றுகளில் உள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் மிகக் கிட்டிய இலக்கமாக்கப்பட்டு வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3. வருமானத்தை அடையாளம் காணல்

மாற்றப்பட்ட மற்றும் மாற்றப்படாத வருமானங்கள், உரிய வருமான காலத்தைப் பொருட்படுத்தாது, அந்த கணக்கீட்டு காலத்தில் கிடைக்கப்பெற்ற காசுப் பெறுகைகளின் மீது அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

4. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் அளவீடு மற்றும் அடையாளம் காணல்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் ஒரு அயிட்டம், அந்த சொத்துடன் தொடர்புடைய பொருளாதார நன்மைகள் சாத்தியமாகும் போது அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளதுடன் அந்த சொத்துக்களின் ஆகுசெலவானது ஏற்புடமையில் அளவிடப்பட்டுள்ளது.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் ஆகுசெலவில் அளவிடப்பட்டுள்ளதுடன், ஆகுசெலவு பிரயோகிக்கப்படாத வேளையில் மீள்மதிப்பிட்டு மாதிரி பிரயோகிக்கப்பட்டது.

5. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபரணங்களின் ஒதுக்கீடு

இந்த மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு கணக்கு ஆதனம். பொறி மற்றும் உபரணம் கணக்குடன் தொடர்புடைய கணக்கு ஆகும்.

6. காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை உள்ளக தாள் மற்றும் நாணயங்களில் 31 டிசம்பர் 2022ஆம் திகதியில் கையில் உள்ளவாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- ஒரு குறிப்பிட்ட அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகள் இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான தகவல்களை அரச கணக்குகள் திணைக்களத்தின் அனுமதியுடன் உள்ளடக்கலாம் . அந்த குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு தேவையான வெளிப்படுத்தல் “அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” என்பதற்குக் கீழ் சேர்க்கப்படலாம்.

- அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு தொடர்புடைய கணக்கியல் கொள்கைகள் மட்டுமே ”அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” இன் கீழ் ் வெளிப்படுத் தப்படவேண்டும்.

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை : பொருத்தமற்றது

ரூபா ,000

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விவரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		மூலம்	இறுதி	தொகை (ரூபா)	நிதி வருமான மதிப்பீட்டின் வீதமாக %

3.6 ஒதுக்கீடுகளின் பயன்படுத்தலின் செயலாற்றுகை

ஒதுக்கீட்டின் வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மைச் செலவு	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் மீது பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் வீதம் %
	மூலம்	இறுதி		
மீண்டுவரும்	1,938,050,000	1,940,733,000	1,623,327,572	83.6%
மூலதனம்	2,310,200,000	2,346,357,000	1,704,031,142	72.6%

3.7 நிதிப் பிரமாணத்தின் 208ஆம் நியதிக்கு அமைவாக ஏனைய அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இந்த திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைகளுக்கான செலவுக்கான நன்கொடை ஒதுக்கீடு :

ரூபா.

தொடர் இல.	எந்த அமைச்சு/ திணைக்களத்தில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மைச் செலவு	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் மீது பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் வீதம் %
			மூலம்	இறுதி		
1	அரச நிர்வாக உள்ளூர் விவகாரங்கள் மாகாண சபை மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு	03/01/2022ஆம் திகதி நியமனங்கள் வழங்கப்பட்ட அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்	86,788,450	86,788,450	84,663,313	98%
2	கல்வி அமைச்சு	விதான மத்தியநிலையத்திற்கு அவசியமான செலவுகளை மேற்கொள்ளல்	224,982,000	224,982,000	222,254,000	99%
3	வனவிலங்குகள் திணைக்களம்	புல்னோஸ் கொள்வனவு செய்தல்	30,000,000	30,000,000	8,040,000	27%

3.8 நிதியல்லா சொத்துக்களின் செயலாற்றுகையை அறிக்கையிடல்

சொத்துக்கள் குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2022 ஆம் திகதி கையிருப்பாய்வு அறிக்கையின் படி மீதி	31.12.2022 ஆம் திகதியில் நிதியியல் நிலை அறிக்கையின் படி மீதி	இன்னும் கணக்கிடப்பட வேண்டும்	அறிக்கையிடல் முன்னேற்ற வீதம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	74,200,000.00	74,200,000.00		100%
9152	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	996,046,885.46	996,046,885.46		100%
9153	காணி	1,051,500,000.00	1,051,500,000.00		100%

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை **

கணக்காய்வு ஆணையாளரின் அறிக்கை சிங்கள மொழியில் இணைப்பு 01 ஆக உள்ளடக்கப்பாட்டுள்ளது. (பக்கம் i - xiv)

அத்தியாயம் 04

செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

4.1. நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு அமைவாக)

	விசேட குறிகாட்டி	தரவு அடிப்படை (உண்மைப் பெறுமதி 2021)	எதிர்பார்க் கப்படும் பெறுமதி 2022	உண்மைப் பெறுமதி තතය අගය 31.12.2022	முன் கணிப்பு			2022 இல் செய்து முடிக்கப்பட்ட வை சதவீத வடிவில் (%)
					2023	2024	2025	
1	வணிக தயாரிப்புகளை ஆரம்பித்துள்ள புதிய கைத்தொழிற்சாலைகளின் எண்ணிக்கை (கைத்தொழில் பேட்டைகள்)	723	787	733	795	845	900	93.14
2.	புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட தொழில்வாய்புகளின் எண்ணிக்கை	72	65	33	43	40	40	50.77
3.	உருவாக்கப்பட்ட மொத்த தொழில்வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை	31,134	32,634	30,509	32,095	33,695	35,395	93.49
4	உருவாக்கப்பட்ட புதிய மொத்த தொழில்வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை	2,474	700	481	1,600	1,400	1,400	68.71
5	தயாரிப்பு கைத்தொழிற்சாலைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக வசதிகளை வழங்கிய கைத்தொழிற்சாலைகளின் எண்ணிக்கை (தரச் சான்றிதழுக்கு)	215	1,532	1,713	702	585	310	111.81
6	தயாரிப்பு கைத்தொழிற்சாலைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை (திறன்/ இயலளவு/ தொழில்நுட்பம்)	447	541	1,225	1,013	1,118	1,164	226.43
7	நிதியுதவி வழங்கப்பட்ட கைத்தொழிற்சாலைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் தொழில்முயற்சியாளர்களின் எண்ணிக்கை (கடன் முன்மொழிவு முறையின் ஊடாக)	3,331	4,158	4,433	5,065	5,435	5,815	106.61
8	புதிய இரத்தினக்கல் படிவு ஆயவு மற்றும் இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணத் துஜறக்கு புதிய ஆய்வுகள் (அளவு)	9	11	9	13	19	19	81.82

அத்தியாயம் 05

நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கான செயலாற்றுகை

5.1 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைதல் தொடர்பான செயலாற்றுகை

5.1 **அடையாளம் காணப்பட்ட நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளைக் குறிப்பிடுக '**

இலக்கு/ நோக்கங்கள்	குறிக்கோள்கள்	பெறுபேற்றின் காட்டிகள்	இன்றைய திகதியில் முன்னேற்றம் 2022		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
இலக்கு 9: கைத்தொழிற்துறை, புத்தாக்கம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு – உறுதியான கட்டமைப்பைக் கட்டியெழுப்பல், உள்ளார்ந்த மற்றும் நிலைபேறான கைத்தொழில்மயமாக்கத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் பதிலீடான புத்தாக்கம்.	9.2 உள்ளீர்த்தல் மற்றும் நிலைபேறான கைத்தொழிற்துறையினரை ஊக்குவித்தல் மற்றும் கைத்தொழில் பிரிவின் தொழில் அளவு மற்றும் தேறிய தேசிய உற்பத்திக்கு வழங்கும் பங்களிப்பு என்பவற்றை 2030இல் குறைந்தபட்சம் 50% வீதத்தினால் அதிகரித்தல்.	9.2.1 மொத்த உள்ளூர் உற்பத்தி மற்றும் தலா வருமானத்தின் விகிதாசாரத்திற்கு அமைவாக பெறுமதி சேர்த்தல் தயாரிப்பு			
		• வணிக தயாரிப்புகளை ஆரம்பித்த கைத்தொழிற்சாலைகளின் எண்ணிக்கை (கைத்தொழில் பேட்டைகள்)		50.77	
		• தர மேம்படுத்தல்/ தரச் சான்றுபடுத்தல் தொடர்பாக உதவி வழங்கப்பட்ட தயாரிப்பு கைத்தொழிற்சாலைகளின் எண்ணிகை			111.81
		9.2.2 தொழில், வயது மற்றும் ஆண் பெண் தன்மைக்கேற்ற தயாரிப்பு தொழில்வாய்ப்புகள் மொத்த தொழில்வாய்ப்பின் விகிதத்தில்.			

இலக்கு/ நோக்கங்கள்	**குறிக்கோள்கள்**	**பெறுபேற்றின் காட்டிகள்**	**இன்றைய திகதியில் முன்னேற்றம் 2022**		
			0%-49%	**50%-74%**	**75%-100%**
	9.3 விசேடமாக அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் நாடுகளில் சிறிய அளவு கைத்தொழில் மற்றும் வியபாரங்களுக்கு கிடைக்கும் நிதி வசதிகள் மற்றும் சந்தைகளுக்கு நுழைவதற்கான சந்தரப்பங்களை மேம்படுத்துதல் ஊடாக அந்த தொழில்முயற்சியாளர்களிள் பெறுமதியை பெறுமதி சேர் சங்கிலியில் மற்றும் சந்தைச் சங்கிலியில் ஒருங்கிணைத்தல்.	9.3.2 கடன் அல்லது கடன் கோட்டுடன் மேம்படுத்தப்பட்ட சிறியளவிலான கைத்தொழில்களின் விகிதம			
		• கடன் யோசனைத் திட்டத்தின் ஊடாக நிதியுதவி வழங்கப்படும் கைத்தொழில்/ தொழில்முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை			106.61

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள் என்பவற்றை சுருக்கமாக விளக்குக:.

நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள் தொடர்பாக அத்தியாயம் 5.1, இலக்கு 9.2 மற்றும் 9.3 என்பவற்றில் நியாயமானளவில் விளக்கப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாயம் 06

மனிதவள விபரங்கள்

6.1. பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடங்கள் / (மிகை) **
சிரேஸ்ட	91	64	27
மூன்றாம் நிலை	12	3	9
இரண்டாம் நிலை	1258	1282	**24
ஆரம்ப நிலை	429	362	67

6.2 ** நிறுவனத்தின் செயாலற்றுகையை மனிதவளத்தின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாக விளக்குக.

- பதவி வெற்றிடங்களை பூர்த்திசெய்வதற்கு பொது நிர்வாக ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இது வரை பதில் கிடைக்கவில்லை.

- 2020இல் புதிதாக அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் கைத்தொழில் அமைச்சுக்கு நியமனம் பெற்று வந்தமையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிகையை விட அதிகமான அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் உள்ளனர். இந்த அபிவிருத்தி அலுவலர்களை அங்கீகரிப்பதற்காக முகாமைத்துவத் திணைக்களத்திற்கு கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இதுவரை பதில் கிடைக்கவில்லை.

6.3. மனிதவள அபிவிருத்தி

உள்ளூர் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் - 2022

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)	முழுமையான முதலீடு (ரூபா)	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
1	குகுலே கங்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	172	01 நாள்	87,084	உள்ளூர்	தலைமைத்துவத் திறன் மற்றும் ஆளுமை மேம்பாடு மூலம் நிறுவனத்தின் தோழமையை வளர்த்தல்
2	பட்டப்பின் படிப்பு	1	01 வருடம்	91,875	உள்ளூர்	சேவைத் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்தல்
3	செயலுக்கமான சுற்றச்சூழல் கருவி மூலம் பசுமையான தொழில்	45	01 நாள்	7,000	உள்ளூர்	அரச நிறுவனத்தில் பசுமையை எவ்வாறு ஏற்படுத்துவது என்பது பற்றிய புரிதலைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
4	ஒழுக்கம், அலுவலக முறைமை மற்றும் கோப்பிடுதல்	44	01 நாள்	3,240	உள்ளூர்	ஒரு அரச நிறுவனத்தில் அலுவலக ஊழியர்களின் சேவையில் அதிகாரிகளின் பங்கைப் புரிந்துகொள்ளல்
		17	04 மணித்தியாளம் (சொற்பொழிவு)	1,500	உள்ளூர்	அலுவலக கோப்புகளை மிகச்சிறந்த முறையில் மற்றும் வினைத்திறனுடன் பேணுவதன் ஊடாக அலுவலக நடவடிக்கைகளை இலகுவாக்குதல்.
		34	01 நாள்	10000	உள்ளூர்	
5	அரச அலுவலர்களின் சம்பளத்தை தயாரித்தல்	1	01 நாள்	5,000	உள்ளூர்	அரச அமைச்சு, திணைக்களம் மற்றும் பகுதியளவு அரச நிறுவனங்கள் அனைத்தினதும் சம்பளம் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்தல்.
		01	01 நாள்	5,000	உள்ளூர்	
6	ஏஎஸ். பற்றிய அறிவூட்டல்	35	01 நாள்	5,500	உள்ளூர்	அதரசாங்க அலுவலக அலுவலர்களின் தனிப்பட்ட வாழ்க்கையைப் பற்றியும், அதனூடாக அரச அலுவலரின் நடத்தையை எவ்வாறு வடிவமைப்பது பற்றிய அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப்பட்ட வர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்தி ட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)	முழுமையான முதலீடு (ரூபா)	நிகழ்ச்சித்த ிட்டதின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
7	நிர்வாக கோவையின் ஏற்பாடுகள்	2	02 நாட்கள்	15,000	உள்ளூர்	அரசசேவையின் மேம்பாட்டுக்காக அரச சேவை அலுவலரிகளினால் அவர்களின் பணிகளை எவ்வாறு மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும் என்பது தொடர்பான அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
8	அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி	5	02 நாட்கள்	50,000	உள்ளூர்	அரச நிறுவனத்தினுள் பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணம் பற்றிய அறிவு மிக முக்கியமாவதுடன் அதற்கான சிறந்த அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
9	அலுவலக குறிப்புகளை எழுதுதல் மற்றும் அலுவலக கடிதங்களை எழுதுதல்	1	01 நாள்	5,000	உள்ளூர்	நிர்வாக கோவைக்குரிய முக்கியமான செயற்பாடுகள் மற்றும் அரச நிதியைக் கையாளுதல் தொடர்பான அறிவினைப் வளர்த்துக்கொள்ளல்.
10	தனிநபர் கோவையை வினைத்திறனுடன் பயன்படுத்தும் முறை	3	01 நாள்	15,000	உள்ளூர்	அலுவலகச் சூழல், கடிதங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் கோப்பிடுதல், அறிக்கை தயாரித்தல் பற்றிய அறிவினை மேம்படுத்தல்.
		01	01 நாள்	4,000	உள்ளூர்	
11	விடுறைக்கு பொறுப்பான அலுவலரின் பணிகள்	2	01 நாள்	10,000	உள்ளூர்	அரச அலுவலர்களின் விடுமுறையைத் தயாரித்தல் பற்றிய சிறந்த அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
12	பட்டப்பின் படிப்பு	1	01 வருடம்	218,675	உள்ளூர்	சேவைத் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்தல்
13	பட்டப்பின் படிப்பு	1	01 வருடம்	105,000	உள்ளூர்	சேவைத் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்தல்
14	பட்டப்பின் படிப்பு	1	01 வருடம்	135,000.	உள்ளூர்	சேவைத் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்தல்
15	Knowledge Sharing நிகழ்ச்சித்திட்டம்	35	01 நாள்	4,800	உள்ளூர்	அரச அலுவலர்களின் அன்றாட பணிகளுக்கான அறிவினைப் பகிர்ந்துகொள்ளல்.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)	முழுமையான முதலீடு (ரூபா)	நிகழ்ச்சித் திட்டதின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு	நிகழ்ச்சித்திட்டம்
16	கட்டிட நிர்மாணத்துறையில் விலையேற்ற இறக்கம் தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	01 நாள்	4,000	உள்ளூர்	அமைச்சின் உள் மற்றும் கைத்தொழில் பேட்டைகளில் நிர்மாணிப்புப் பணிகள் அவசியம் என்பதனால், நிர்மாணிப்புத்துறையின் விலையேற்ற இறக்கங்கள் பற்றிய அறிவினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
17	அரச வாகனப் பராமரிப்பு தொடர்பான பயிற்சிப்பட்டறை	01	01 நாள்	5,000	உள்ளூர்	அரசாங்கத்திற்கு சொந்தமான வாகனங்களை உச்சளவான வினைத்திறனுடன் மற்றும் குறைந்த செலவுடன் பயன்படுத்துதல் மற்றும் அவற்றின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துதல்.
		03	2022.03.15 01 நாள்	15,000	உள்ளூர்	
18	பெறுகை நடைமுறை	01	01 நாள்	10,000	உள்ளூர்	அரச நிறுவனங்களின் பெறுகை செயற்பாடுகளின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் மற்றும் சேவைகளின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்.
		02	2022.03.03 – 2022.05.26	50,000	உள்ளூர்	
19	உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கரு பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறி	01	05 நாட்கள் செயலமர்வு	8,000	உள்ளூர்	நிறுவனத்தினுள் பயன்படுத்தப்படும் பௌதீக வளங்களை உச்சளவான வினைத்திறனுடனும் சிறந்த முகாமைத்தவத்துடனும் பயன்படுத்தி அலுவலக சூழலை உருவாக்குவதன் ஊடாக சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்தல்.
		20	2022.03. 08 -01 நாள்	37,130	சொற்பொழிவு மற்றும் கலந்துரையாடல்	
20	கணக்கீட்டு பணிகள் மற்றும் நடைமுறைப் பயன்பாடு	01	02 நாட்கள்	10,000	உள்ளூர்	அரச நிதி விடயப்பரப்புகள் மற்றும் சட்ட அமைப்பு, கணக்கியல் கோட்பாடுகள் மற்றும் அதன் பயன்பாடுகள்
		20	01 நாள்	215,091	உள்ளூர்	புதிய அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கு அலுவலக நடவடிக்கைகளுக்கு பயன்படுத்தப்படும் அனைத்து கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகள் தொடர்பான அறிவினை வழங்குதல்.
21	செயலாற்றுகையை அளவிடுதல் மற்றும் செயலாற்றுகை முகாமைத்துவம் பற்றிய நிறைவேற்று சான்றிதழ் பாடநெறி	01	10 நாட்கள் பாடநெறி	20,000	உள்ளூர்	செயலாற்றுகையை அளவிடுதல் மற்றும் செயலாற்றுகை முகாமைத்துவத்தை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் பிரதான செயலாற்றுகை காட்டி(KPI) பற்றிய அறிவினைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப் பட்டவர் களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)	முழுமையான முதலீடு (ரூபா)	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
22	அறிவு முகாமைத்துவம்	03	2022.01.28 - 01 நாள்	9,000	சொற்பொழிவு மற்றும் கலந்துரையாடல்	* அறிவு முகாமத்துவ எண்ணகரு என்பது நிறுவனத்தின் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதன் மூலம் விரும்பிய நோக்கங்களை அடைய மனிதவளங்களைக் கொண்ட அறிவைப் பயன்படுத்துவதாகும்.
23	தரமான பணிச்சூழலுக்கான அலுவலக பணி உதவியாளர்கள் மற்றும் சாரதிகளின் தொழில்திறன் அபிவிருத்தி	04	2022.02.23 - 01 நாள்	20,000	சொற்பொழிவு மற்றும் கலந்துரையாடல்	*அறிவு, கண்ணியமான நடத்தை மற்றும் நேர்மறைச் சிந்தனை, தரமான பணிச்சூழலை உருவாக்க அலுவல உதவியாளர்கள் மற்றும் சாரதிகள் ஆற்ற வேண்டிய வகிபாகங்கள்
24	அரச நிர்வாக சேவை சாரதிகளுக்கான முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சி	04	2022.12.22 - 01 நாள்	80,000	சொற்பொழிவு மற்றும் கலந்துரையாடல்	*பிரதான பாதை சட்டங்கள் பற்றிய சிறந்த செயல்முறை அறிவு *மோட்டார் இயந்திரம் பற்றிய அடிப்படை அறிவு
25	SWOT, PESTEL, PESTEL, KPIs நிகழ்ச்சித்திட்டம்	30	2022.06.13	52,660	சொற்பொழிவு மற்றும் கலந்துரையாடல்	*SWOT, PESTEL, KPIS பற்றிய அறிவினை வழங்குதல்
26	அரச நிதிப் பிரமாணம்	02	01 நாள்	36,000	உள்ளூர்	அரச நிதிப் பிரமாணம் தொடர்பான அறிவூட்டல்
27	தொழில்முயற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		03 நாட்கள்	684,909	உள்ளூர்	விதாத பிரிவுக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள பணிக்குழுவிற்கு தொழிற்முயற்சி பற்றிய பயிற்சியை வழங்குதல்
28	வாகனம் ஓட்டும் அலுவலர்கள் மற்றும் சாரதிகளுக்கான விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்த்திட்டம்	15	03 நாட்கள்	91,666	உள்ளூர்	டீசல் மற்றும் பெற்றோல் வாகன எஞ்சின் செயற்பாடுகள்

நேரடி வெளிநாட்டு பயிற்சி மற்றும் விஜயம் - 2022

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)		முழுமையான முதலீடு (ரூபா) உள்ளூர் ∴ வெளியூர்	நிகழ்ச்சித் திட்டதின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
1	அவுஸ்திரேலியானகுறுகிய கால பயிற்சி பாடநெறி 0 கோவிட் 19 இன் பின்னர் வியாபார ஊக்குவிப்பு மற்றும் சந்தைப்படுத்தல்	01	-	-	இடைநிகழ்வான கொடுப்பனவு 800 அமெரிக்க டொலர்கள்	வெளியூர்	வர்த்தக ஊக்குவிப்பு திறன்கள் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் நுட்பங்கள் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தவும்.
2	67th Diplomatic Charity Bazzar	01	2022.09.29	2022.10.02	-	வெளியூர்	தாய்லாந்தின் வர்த்தக நிறுவனங்களுடன் ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு விவாதத்தில் பங்கேற்றார்.
3	தாய்லாந்து சியாம் நகர் விஜயம்	01	022.12.07	2022.12.12	-	வெளியூர்	சியாம் நகரின் தொழில்துறை மண்டலங்களைப் பார்வையிடவும் மற்றும் நாட்டின் தொழில்நுட்பங்களைப் பற்றிய அறிவைப் பெறவும்.
4	வியாபார ஊக்குவிப்பு மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பான அவுஸ்ரேலியா வழங்கும் பயிற்சி பாடநெறி	01	Day 22	304,880	-	வெளியூர்	கோவிட் 19 இன் பின்னர் வியாபார மற்றும் விற்பனை தொடர்பான இயலளவு அபிவிருத்தி
5	சிறிய மற்றும் நடுத்தர கைத்தொழில் அபிவிருத்தி தொடர்பான இயலளவை மேம்படுத்துதல்	01	Day 11	159,676	-	வெளியூர்	சிறிய மற்றும் நடுத்தர கைத்தொழில் அபிவிருத்தி, தொழில்முயற்சியாளர் அபிவிருத்தி, நிர்மாணிப்பு கைத்தொழில் பற்றிய இயலளவை மேம்படுத்தல்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட புலமைப்பரிசில் மற்றும் விஜயங்கள் - 2022

	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பயிற்சி வழங்கப் பட்டவர் களின் எண்ணி க்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலவெல்லை (தினங்கள்)		முழுமையான முதலீடு (ரூபா) உள்ளூர் ∴ வெளியூர்	நிகழ்ச்சித்திட்டதின் தன்மை	பூர்த்தி/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
1	அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் நாடுகளுக்கான சைபர் பாதுகாப்பு மற்றும் தொடர்பால் பற்றிய செயலமர்வு (ஒன்லைன்)	02	2022.03.03	2022.03.16	-	Foreign online system	இலங்கையில் சைபர் பாதுகாப்பு மற்றும் எதிர் நடவடிக்கைகள் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படலாம் என்பது பற்றிய அறிவைப் பெறுங்கள்.
2	2022 சிறிய மற்றும் நடுத்தர கைத்தொழில் அபிவிருத்தி தொடர்பான இயலளவை மேம்படுத்துதல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	02	2022.09.19	2022.09.30	USD 440	வெளியூர்	திறன் மேம்பாட்டில் இருந்து சிறு மற்றும் நடுத்தர தொழில்துறையின் வளர்ச்சியை எவ்வாறு மேம்படுத்துவது என்பதை அறிவைப் பெறுங்கள்.
3	உலக கைத்தொழில் மற்றும் தொழில்நுட்ப ஆராய்ச்சி அமைப்பின் உச்சி மாநாடு 26வது ஆண்டு கூட்டம் மற்றும் 2022 மாநாடு	02	2022.11.14	2022.11.16	-	வெளியூர்	உலக தொழில் மற்றும் தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்தவும்.
4	அடிப்படை மேம்பட்ட பகுப்பாய்வு நுட்பங்களில் இந்தியப் பயற்சித் திட்டம்	01	2022.11.28	2022.12.09	USD 280	வெளியூர்	இந்திய மருந்துகள் மற்றும் மருந்துத் துறையில் பயன்படுத்தப்படும் மேம்பட்ட பகுப்பாய்வு நுட்பங்களைப் பற்றி கற்றுக்கொண்டார்

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் ∴ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது	-	-
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது	-	-
1.3	வுசயனநைப யனெ ஆயரெகயஉவரசலைப யுனஎயஉெந வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமற்றது	-	-
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது	-	-
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமற்றது	-	-
1.6	ஏனைய	இணக்கமற்றது	-	-
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி. 445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267∴2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு ∴ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊஐபுயுளு) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புயு – ழே20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது	-	-
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறிவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது	-	-
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கள் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது	-	-
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171∴2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது	-	-
4	**வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (மேனு) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	-	-
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது	-	-
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி. பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ ∴ 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணக்கமானது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது.'. இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	4 கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. இணக்கமானது	-	-
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01.'.2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணக்கமானது	-	-
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05.'.2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது	-	-
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது	-	-
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணக்கமானது	-	-
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது	-	-
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணக்கமானது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது.⁄. இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்ற தாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016.⁄.30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணக்கமானது. எரிபொருள் பற்றாக்குறை காணப்பட்டதனால் மேற்கொள்ப்படவில் லை.	-	-
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணக்கமானது	-	-
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது	-	-
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணக்கமானது	-	-
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணக்கமானது	-	-
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணக்கமானது	-	-
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது	-	-
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திரு த்தல்.	இணக்கமானது	-	-
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கமானது	-	-
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது	-	-
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
14	**முன்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது	-	-
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது	-	-
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது	-	-
15	**வருமான கணக்கு பொருந்தாது**			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	-	-	-
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	-	-	-
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	-	-	-
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது	-	-
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல. 04∴2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது	-	-
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது	-	-
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் ∴ குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணக்கமற்றது	-	-
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது	-	-

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது ∴ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதா யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05∴2008 மற்றும் 05∴2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம்∴ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கியது. அமுல்படுத்தவத ற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் ∴ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணக்கமானது	-	-
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02∴2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணக்கமானது	-	-
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமற்றது	-	-
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது	-	-

Annexture

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } IMT/E/MOI/ FS /2022/08 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2023 මැයි 31 දින

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
0 6 JUN 2023
මුදල් අංශය

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
0 6 JUN 2023
1757
ලේකම් අංශය

ලේකම්,

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන (සිංහල,දෙමළ,ඉංග්‍රීසි) මේ සමඟ එවා ඇත.

යූ.එන් අලුත්ගේ

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ,රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

CFO
F.n.q
06/06

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. IMT/E/MOI/FA/2022/08 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2023 මැයි 31 දින

ලේකම්,

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවාද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තිය විනිශ්වය සහ වෘත්තිය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී. .
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු 1.6.1.1 (ඇ) , (ඉ) , (ඊ) සහ (උ) නිර්දේශය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 13 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2022/05 හි 3.1 ඡේදය අනුව CIGAS යොමුව මගින් උත්පාදනය කරන ලද ශේෂ පිරික්සුම කිසිදු වෙනස් කිරීමකින් තොරව භාවිතා කර මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කල යුතු බව දක්වා ඇත. ඒ අනුව අමාත්‍යාංශයේ CIGAS යෙදුම මගින් ලබාගත් ශේෂ පිරික්සුම අනුව

භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම් රු.2,063,733,470 ක් වුවද මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ එය රු.2,972,105,784 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම් රු.908,372,314ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 13 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2022/05 හි 7.3 ඡේදය අනුව මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයෙහි අනෙකුත් ප්‍රධාන ලෙජරවල ලැබීම් හා ගෙවීම් සටහන් කල යුත්තේ අදාල ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පමණක් වුවද වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම් ලෙස රු.90,105,029 ක් දක්වා තිබීම හේතුවෙන් ආදායම් නොවන ලැබීම් රු.90,105,029 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

(අ) CIGAS යෙදුම මගින් ලබාගත් ශේෂ පිරික්සුම අනුව රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශවල වියදම් අධිභාර ලෙස දක්වා තිබුණද රු.591,034,918 ක් වූ අධිභාර, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයට ඇතුලත් කර නොතිබුණි.

(ආ) වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් රු.613,145,309 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ එය රු.30,824,479 ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය රු.582,320,830 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඇ) භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීම අනෙකුත් ශීර්ෂ ලෙස රු.8,714,088 ක සෘණ අගයක් ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ මුදල් ප්‍රවාහය ප්‍රකාශයට ඇතුලත් කර තිබුණි.

1.6.3 අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ ශේෂය

(අ) අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම් රු.613,145,309 ක් වුවද අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ එය රු.30,824,479 ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම් රු.582,320,830 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ආ) රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ 2022/05 හි 7.10 ඡේදය අනුව අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයට ඇතුලත් නොකල යුතු 149 ශීර්ෂය යටතේ පැවති අනෙකුත් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ වෙත භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම් රු. 908,372,314 ක් හා භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම හැර වෙනත් මූලාශ්‍ර වලින් අග්‍රිම ලැබීම් රු. 90,105,030

ඇතුලත් කිරීම හේතුවෙන් අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ රු.998,477,344 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) ඉහත කරුණු නිවැරදි කිරීමෙන් පසු අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ එකතු කිරීමේ අගය රු.707,798,144 ක් විය යුතු වුවද එය රු.1,123,954,657 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

(ඇ) වැසුණු රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ තුනට අදාල වියදම් අධිහාර වශයෙන් වූ රු.591,034,918 ක් අධිහාර ලෙස අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ අඩු කිරීම් යටතේ දැක්විය යුතු වුවද එම වටිනාකම දක්වා නොතිබුණි.

(ඉ) භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා ආයෝජන අත්කර ගැනීම් අනෙකුත් ශීර්ෂ ලෙස රු.8,714,088 ක් හා බතික් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වියදම් මගින් පියවන ලද අතුරු අග්‍රිමය ලෙස රු.125,000 ක් අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ දක්වා තිබුණි.

(ඊ) ඒ අනුව අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ අඩු කිරීම් අගය රු.1,992,415,139 ක් වුවද එය රු1,410,219,308 ලෙස දක්වා තිබුණි.

(උ) ඉහත ගැලපීම් හේතුවෙන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ ශේෂයරු.1,284,616,995 ක ඍණ අගයක් වුවද එය රු286,264,651 ක ඍණ අගයක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

1.6.4 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය (ACA6 ආකෘතියේ) අනුව ප්‍රවාහන උපකරණ සහ අනෙකුත් යන්ත්‍ර හා උපකරණවල වටිනාකම පිළිවෙලින් රු.483,123,759 ක් හා රු.94,651,338 ක් වූ අතර 2022 ජනවාරි 01 දිනට ඒවායේ ආරම්භක ශේෂ වටිනාකම පිළිවෙලින් රු.820,215,340 ක් හා රු.244,512,882 ක් වූයෙන් රු.486,953,125 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) 2022 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන ACA6 අකෘතියේ ඇතුලත් අපහරන ලෙස දක්වා ඇති රු.80,430,000 ක් වූ ප්‍රවාහන උපකරණ හා රු. 1,648,500ක් වූ අනෙකුත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ වටිනාකම හා ආරම්භක ශේෂයට එකතු කිරීම් ලෙස දක්වා ඇති රු.407,702 ක් වූ අනෙකුත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ වටිනාකම සහ මාරුකිරීම් ලෙස දක්වා ඇති රු.1,084,688ක් වූ අනෙකුත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ සම්බන්ධ වටිනාකම්

ගිණුම්කරණ දෝෂයන් වන නමුත් ඒවා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිවැරදි කිරීමට හෝ අනාවරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග ඉදිරිපත් කර තිබුණු ACA 6 ආකෘතියේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මගී වාහන වටිනාකම රු.703,322,021 ක් වුවද ගිණුම් අංශය මගින් ඉදිරිපත් කල වාහන සම්බන්ධ ලේඛනයේ එම වටිනාකම රු.743,887,021 වුයෙන් වෙනස රු.40,565,000 ක් විය.

(ඈ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අපහරණය කර තිබුණු රු.3,025,000ක් වන වාහන 02 ක වටිනාකම ගිණුම් අංශය මගින් ඉදිරිපත් කළ වාහන ලේඛනයේ ඇතුලත්ව තිබුණි.

(ඉ) මුදල් අමාත්‍යාංශය හා දකුණු පළාත් ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය වෙත පවරා තිබුණු රු.13,200,000 වටිනා වාහන 02 ක් කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ වත්කම් ගිණුම්වලින් ඉවත් කර නොතිබුණි.

(ඊ) විවිධ අමාත්‍යාංශවලින් රු.4,800,000 ක වටිනාකමැති වාහන 03 ක් කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබී තිබුණු අතර 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට එම වාහන ලියාපදිංචි අමාත්‍යාංශ අහෝසි කර තිබුණි. එම වාහන අමාත්‍යාංශය විසින් භාවිතා කලද එහි වටිනාකම ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි.

(උ) අමාත්‍යාංශය විසින් වියදම් දරා ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිලි වටිනාකම එහි මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් හෙළිදරව් කල යුතු වුවත් කර්මාන්ත සංවර්ධන අංශයෙන් ලද තොරතුරුවලට අනුව 1996 වර්ෂයේ සිට කර්මාන්තපුර 16 ක ඉදිකල පරිපාලන ගොඩනැගිලි 13 ක, කර්මාන්තශාලා 03 ක හා කාර්යාල නිවාස/සේවා ගොඩනැගිලි 02 ක වටිනාකම වු රු.මිලියන 456.98 ක් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

1.6.5 රජයේ නිලධාරින්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම

මියගිය නිලධාරින් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.198,397 ක් වූ ණය ශේෂයද , වැඩ තහනමට ලක් වූ එක් නිලධාරියෙකුගෙන් අය විය යුතු රු.100,208 ක් වූ ණය ශේෂයද, සේවය හැර ගිය නිලධාරින් තිදෙනෙකුගෙන් අය විය යුතු රු.273,029 ක් වූ ණය ශේෂයන්ද වශයෙන් එකතුව රු.571,634ක් වර්ෂ 1 සිට 5 දක්වා කාලයක සිට අය නොවී පැවතුණි.

1.6.6 තැන්පත් ගිණුම් ශේෂ

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අමාත්‍යාංශය සතු තෙවන පාර්ශවයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවා ගන්නා තැන්පතු ගිණුමේ ශේෂය රු.20,279,073 විය.

(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අමාත්‍යාංශය සතු කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල් තැන්පතු ගිණුමේ ශේෂය රු.38,291,283 ක් විය.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) වැය විෂයයන් 66 කට අදාලව සලසන ලද රු. 471,095,000 ක් වූ ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.115,891,080 උපයෝජනය කර රු.355,203,920 ක ඉතිරියක් පැවතුණ අතර එය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 51 ත් සියයට 99 ත් අතර පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයය 18 කට අදාලව සලසන ලද රු.100,650,000 ක් වූ මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම වියදම් කිරීමකින් තොරව ඉතිරි වී තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැදීම්වලට එළඹීම

2023 වර්ෂයේ ජනවාරි හා පෙබරවාරි ගෙවීම් වවුචර පරීක්ෂාවේදි වැය විෂයයන් 14 කට අදාලව රු.2,726,134 ක් වූ ගෙවීම 2022 වර්ෂයට අදාලව සිදුකර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය වූ අතර එම වටිනාකම බැරකම් පිළිබද ප්‍රකාශයේ දක්වා නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

	නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ)	මුදල් රෙගුලාසි 570 (ආ), (ඇ)	රු.29,941,927 ක් වටිනා තැන්පතු 53 ක් වසර 02 කට වැඩි කාලයක සිට පවතී.
(ආ)	2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති කොම්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලයේ ශ්‍රී	රජය සතු සෑම වාහනයක් සඳහාම වර්ෂ 5කට වරක් තක්සේරුවක් ලබා ගැනීම අනිවාර්ය වන අතර එම

ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මූල්‍ය නොවන වත්කම් තක්සේරු කිරීමේ මාර්ගෝපදේශයේ 1.3.1 වගන්තිය	තක්සේරු වටිනාකම ගිණුම්කරණ කටයුතු සඳහා පමණක් යොදා ගත යුතු බව සඳහන් වුවද අමාත්‍යාංශය සතු රුපියල් මිලියන 438.42 ක වටිනාකමකින් යුත් වාහන 65ක් සම්බන්ධයෙන් එලෙස තක්සේරු කටයුතු සිදු කිරීමට අමාත්‍යාංශය කටයුතු කර නොතිබුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

රයිගම හරිත කාර්මික හා තාක්ෂණික සංවර්ධන සුපිරි කර්මාන්ත කලාපයක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා එහි ඉදිකිරීම් කටයුතු වෙනුවෙන් රු. මිලියන 97.27 ක මුදලක් 2022 වර්ෂයේ සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවෙන් වෙන් කර තිබුණු අතර ඒ සඳහා රු.48,182,982 ක වියදම් දරා තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට එහි ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කළ යුතු වුවද මූල්‍ය ප්‍රගතිය සියයට 49 ක් හා අපේක්ෂිත භෞතික ප්‍රගතිය අත්කර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

3.1.2 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 31 වන විට කර්මාන්තපුර 15 කට අදාලව ඉඩම් කට්ටි 66 ක් කර්මාන්තකරුවන් වෙත වෙන් කර ලබා නොදීම හේතුවෙන් එම ඉඩම් නිශ්කාර්යව පැවතුණි.

(ආ) බුත්තල කර්මාන්තපුරයේ ඉඩම් කට්ටි 43 ක් වෙන් කර තිබුණු අතර ඉන් ඉඩම් කට්ටි 41 ක් කර්මාන්තකරුවන් 17 කට ලබා දී තිබුණි. ඉන් නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු කරනු ලබන්නේ කර්මාන්තකරුවන් 5 ක් වන අතර කර්මාන්තකරුවන් 7 ක් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. කර්මාන්තකරුවන් තිදෙනෙකු වෙත වෙන් කර දී තිබුණ පර්චස් 340.8ක් වූ මුලු ඉඩම් ප්‍රමාණයම වර්ෂ 13 කට ආසන්න කාලයක් නිශ්කාර්යව පැවතුණි.

(ඇ) ආහාර නිෂ්පාදකයින් වෙළඳුන් සහ අපනයනකරුවන් සඳහා කාබනික සහතිකකරණයට අවශ්‍ය මූල්‍ය පහසුකම් ලබාදීමේ ව්‍යාපෘතියක් කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩලය හා එක්ව අමාත්‍යාංශය විසින් 2022 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කර තිබූ අතර කාබනික සහතිකකරණය වෙනුවෙන් කර්මාන්තකරුවන් 25 දෙනෙකුට රු.250,000 බැගින් ලබා දීමට හා අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා රු.මිලියන 6.85 ක් අමාත්‍යාංශය

විසින් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි.මෙම ව්‍යාපෘතියේ කාලය අවසන් වුවද තවත් කර්මාන්තකරුවන් 6 දෙනකු සහතික කරණ ක්‍රියාවලිය අවසන් කර සහතික ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3.1.3 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ ලබා නොගැනීම

2007 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව මතුගම කර්මාන්තපුරයෙන් සෘජු රැකියා 1500 ක් පමණ ජනනය කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණද. කර්මාන්ත 16 කින් රැකියා 388 පමණක් උත්පාදනය කර තිබුණි.

3.1.4 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අතහැර දැමීම

(අ) බට අත කර්මාන්තපුරය හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ අක්කර 105 ක ඉඩම් ප්‍රමාණයක් රු.මිලියන 330.93 ක වියදමක් දරා සම පදම් කිරීමේ කර්මාන්ත ආරම්භ කිරීම සඳහා කර්මාන්තපුරයක් ලෙස සංවර්ධනය කරමින් 1999 වර්ෂයේදී ඉදිකර තිබුණි. එහෙත් මෙම කර්මාන්තපුරයෙන් බැහැර කරන අපද්‍රව්‍ය මුහුදට යොමු කිරීමට යෝජනා වී තිබීම හේතුවෙන් කර්මාන්තපුරය අවට ධීවර ජනතාවගේ විරෝධතා නිසා කර්මාන්තපුරයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු නවතා දමා තිබුණි. 2006 පෙබරවාරි 15 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව කර්මාන්තකරුවන් 15 ක් සඳහා අක්කර 45.625 ක් හා පොදු කටයුතු සඳහා අක්කර 8.72 ක් වෙන් කර තිබුණු අතර අක්කර 25 ක් කර්මාන්තකරුවන් 9 කට ලබා දීමට යෝජනා කර තිබුණි. ඒ අනුව අක්කර 25.655 ක් වන ඉඩම් ප්‍රමාණයක් නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

3.1.5 මුදල් නිදහස් කර තිබුණත් ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති

2021 පෙබරවාරි 22 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව කළුතර පුලර්ටන් වත්ත කර්මාන්තපුරයේ හෙක්ටයාර 1,946 ක භූමි ප්‍රමාණයක කර්මාන්තපුරය පුළුල් කිරීමේ කටයුතු අත්හිටුවා තිබුණි. නැවත 2022 ඔක්තෝබර් 10 දින කර්මාන්තපුරයේ සංවර්ධන කටයුතු ඉටු කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලබා දී තිබුණි. අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය ඉදිකිරීම සඳහා බස්නාහිර පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් ලබා දී ඇති ඇස්තමේන්තුව රු.මිලියන 76 ක් වූ අතර වැඩ ආරම්භ කිරීම සඳහා සියයට 20 ක් වූ අත්තිකාරම් මුදල ඉක්මවා රු. මිලියන 68.02ක් ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමකින් තොරව ගෙවා තිබුණි. දැනට මෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණි.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) අමාත්‍යාංශය සතු ධාවන තත්ත්වයේ නොමැති වාහන 02ක් සහ රුපියල් මිලියන 4.5ක් පිරිවැය වූ එක් වාහනයක් 2022 නොවැම්බර් 04 දින වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයට ලබා දී තිබුණ ද එම වාහන වලට අදාලව නිසි පරිදි අයිතිය පැවරීමේ කටයුතු සිදු කර ගැනීමට අමාත්‍යාංශය කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) වසර 1ත් 4 ත් කාල පරාසයක සිට අලුත්වැඩියාවන් සඳහා පෞද්ගලික ගරාජ වලට යොමු කර තිබූ වාහන 03 ක් අලුත්වැඩියාවන් සිදුකර ධාවනයට එක්කර නොතිබුණි. මෙසේ රඳවා තබා තිබූ එක් වාහනයක් සම්බන්ධයෙන් රු.621,900ක අතිරේක මුදලක් සඳහා වගකීමට බැඳීමට අමාත්‍යාංශයට සිදු වී තිබුණි.

(ඇ) අමාත්‍යවරයාගේ සම්බන්ධිකරණ ලේකම්වරයා විසින් භාවිතා කරන ලද වාහනයක් 2022 මැයි 09 දින අනතුරකට ලක් වී තිබුණු අතර අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා එහි නියෝජිත ආයතනය විසින් රු.7,507,726 ක ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබූ නමුත් රක්ෂණ ආයතනය විසින් රු. 2,600,000ක මුදලක් පමණක් වන්දි ලෙස අනුමත කර තිබුණි. 2022 ජූලි මස 21 දින සිට, කිසිදු අලුත්වැඩියා කිරීමකින් තොරව මෙම රථය නියෝජිත ආයතනයේ රඳවා තිබුණි.

3.3 පාඩු හා හානි

බතික් අත්යන්ත්‍ර රෙදි හා දේශිය ඇගළුම් නිෂ්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ ආරක්ෂක නිල රථය ලෙස භාවිතා කර තිබුණු වාහනය 2021 ජනවාරි 13 දින සිදු වූ හදිසි රිය අනතුරකින් හානියට පත් වී තිබුණු අතර එම අවස්ථාවේ රියදුරු විසින් අනතුර පිළිබඳ රක්ෂණ ආයතනය හා පොලිසිය වෙත දැනුම් දී නොතිබුණි. රක්ෂණ වන්දි ගෙවීම රක්ෂණ ආයතනය විසින් ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණි. ඒ අනුව රු.1,323,900 ක් වූ වාහන අළුත්වැඩියා වියදමින් රක්ෂණ වන්දිය වශයෙන් ලද රු.200,000 අඩු කිරීමෙන් පසු ඉතිරි මුදල වන රු.1,123,900 ක් අමාත්‍යාංශයෙන් ගෙවීම් කර තිබුණි. ඒ අනුව මෙම වාහන අනතුර සම්බන්ධයෙන් සිදු වූ රු.1,123,900ක අලාභය වගකිව යුතු පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) බස්නාහිර පළාත තුල පිහිටි කර්මාන්තපුර 7ක කර්මාන්තකරුවන් 64 ක් කිසිදු නිෂ්පාදන කටයුත්තක් සිදු නොකර කර්මාන්තශාලා වසා දැමීම හේතුවෙන් හා තමන් ලබාගත් ඉඩම් සම්පූර්ණයෙන් භාවිතා නොකිරීම හේතුවෙන් කර්මාන්තකරුවන්ට ලබා දී තිබුණු පර්චස් 6624.05 ක (අක්කර 41.4 ක් පමණ) ඉඩම් ප්‍රමාණයක් 2022

දෙසැම්බර් 31 දින වන විට උපයෝජනය නොවී පැවතියද ඒ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) කර්මාන්තකරුවන් වෙත ඉඩම් වෙන්කිරීමේදි නිකුත් කරනු ලබන ඉඩම් වෙන් කිරිමේ ලිපියට අනුව ඉඩම වෙන් කිරීමෙන් පසුව අවුරුදු 35 ක දීර්ඝකාලීනව බදු ගිවිසුමක් අත්සන් කල යුතු වුවද කර්මාන්තපුර 33කින් උලපනේ , නාලන්ද (මාතලේ) හා බස්නාහිර පළාත තුල පිහිටි කර්මාන්තපුර 08 ක් වශයෙන් කර්මාන්තපුර 10 කට අදාලව ලබාදුන් තොරතුරු අනුව කර්මාන්තකරුවන් 101 ක් සඳහා බදු ගිවිසුම් අත්සන් කර නොතිබුණි.

(ඇ) කර්මාන්තපුර 03 කට අදාලව කර්මාන්තකරුවන් 41ගෙන් අයවිය යුතු බදු මුදල රු.118,828,956 ක් වුවද එම මුදල් අයකිරීම සම්බන්ධව අමාත්‍යාංශය මැදිහත් වී කටයුතු නොකිරීම මත රජයට එම ආදායම් අහිමි වී තිබුණි. තවද, කර්මාන්තපුර 33න් කර්මාන්තපුර 30කට අදාලව හිඟ බදු මුදල් සම්බන්ධ තොරතුරු ඉදිරිපත් කර නොතිබු බැවින් එම කර්මාන්තපුර 30ට අදාලව හිඟ බදු පවතීද යන්න පරීක්ෂා කිරීමට නොහැකි විය.

(ඈ) 2022 වර්ෂය සඳහා වූ අයවැය යෝජනා අනුව ප්‍රාදේශිය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමෙන් සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත කලාප ස්ථානගත කිරිම හා නව ව්‍යවසායකයින් සඳහා ව්‍යාපාර සංවර්ධනය වෙනුවෙන් ආයෝජන අවස්ථා ලබාදීමේ ජාතික ව්‍යාපෘතිය යටතේ කර්මාන්තපුර 10 ක් ස්ථාපිත කිරීමට යෝජනා කර ඒ සඳහා 2022 වර්ෂයේ සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු අනුව ඒ සඳහා රු.මිලියන 100 ක් වෙන් කර තිබුණි. යෝජිත කර්මාන්තපුර 10 න් කර්මාන්තපුර 4 ක වැඩ කටයුතු 2022 වර්ෂයේදි ආරම්භ කර තිබුණු අතර වැල්ලවාය කර්මාන්තපුරයක් ඉදිකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර නොතිබුනද වැල්ලවාය කර්මාන්තපුරයේ ඉඩම් කොටස් කිරීම හා වැට හා ගේට්ටු ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් 2022 වර්ෂයේදී රු.8,288,173 ක වියදම් දරා තිබුණි. මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බුත්තල කර්මාන්තපුරයක් දැනටත් ස්ථාපිත කර ඇති බැවින් හා එම කර්මාන්තපුරයේ ඉඩම් වෙන් කර දුන් කර්මාන්තකරුවන් 17 න් වර්තමානය වන විට කර්මාන්තකරුවන් 5 ක් පමණක් සාර්ථකව නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු කරන බැවින් වැල්ලවාය ප්‍රදේශයේ තවත් කර්මාන්තපුරයක් ඉදිකිරීම වෙනුවට බුත්තල දැනටමත් ඉදිකර පවතින කර්මාන්තපුරය සංවර්ධනය කර කර්මාන්තකරුවන් නගා සිටුවීමට කටයුතු කිරීම සුදුසු බව නිරීක්ෂණය කෙරේ.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 කාර්ය මණ්ඩලය

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අමාත්‍යාංශයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 668 ක් වූ අතර තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 660 ක් විය. ඒ අනුව පුරප්පාඩු 77 ක්ද අතිරික්ත 69 ක්ද නිරීක්ෂණය විය. එනම් ජ්‍යෙෂ්ඨ, තෘතිය, ද්විතිය හා ප්‍රාථමික මට්ටම්වල පිලිවෙලින් 12, 02, 42 ක් හා 21 වශයෙන් පුරප්පාඩු පැවති අතර ද්විතිය මට්ටමේ අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන නිලධාරීන් 44 ක් සහ ජාතික ව්‍යවසාය සංවර්ධන අධිකාරියේ සංවර්ධන නිලධාරීන් 25 ක්ද අතිරික්තව සිටි.

යූ.එන් අලුත්ගේ
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට